

บทที่ 9

ระเบียบปฏิบัติ และจรรยาบรรณ

ในการดำเนินธุรกิจ “ยูนิไลฟ์”

- หมวดที่ 1. บททั่วไป
- หมวดที่ 2. บทนิยาม
- หมวดที่ 3. คณะกรรมการระเบียบปฏิบัติและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของนักธุรกิจยูนิไลฟ์
- หมวดที่ 4. การเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์
- หมวดที่ 5. ความรับผิดชอบและภาระหน้าที่ของนักธุรกิจยูนิไลฟ์
- หมวดที่ 6. จรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจยูนิไลฟ์ ของนักธุรกิจยูนิไลฟ์
- หมวดที่ 7. ความรับผิดชอบและหน้าที่ของผู้สปอนเซอร์ (หรือผู้แนะนำ)
- หมวดที่ 8. การดำรงรักษาสายการสปอนเซอร์
- หมวดที่ 9. อุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจ ที่ผลิตหรือจัดทำขึ้นเพื่อใช้ดำเนินธุรกิจยูนิไลฟ์
- หมวดที่ 10. การนำเสนอแผนธุรกิจยูนิไลฟ์
- หมวดที่ 11. การใช้ชื่อทางการค้า เครื่องหมายการค้า วัสดุอันเป็นลิขสิทธิ์ของยูนิไลฟ์
- หมวดที่ 12. การสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ยูนิไลฟ์
- หมวดที่ 13. การรับผลประโยชน์ของนักธุรกิจยูนิไลฟ์
- หมวดที่ 14. การเสียหายจากการดำเนินธุรกิจยูนิไลฟ์ของนักธุรกิจยูนิไลฟ์
- หมวดที่ 15. การเสียชีวิตและการรับมรดก
- หมวดที่ 16. การละเมิดสัญญา
- หมวดที่ 17. บทลงโทษ
- หมวดที่ 18. การจัดการสถานภาพที่ถูกเพิกถอนสถานภาพหรือขาดการรักษาสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์
- หมวดที่ 19. สภาพบังคับและการประกาศใช้

หมวดที่ 1

บททั่วไป

- 1.1 ระเบียบปฏิบัตินี้เรียกว่า **“ระเบียบปฏิบัติและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของนักธุรกิจยูนิไลฟ์”**
- 1.2 ระเบียบปฏิบัตินี้ กำหนดและก่อตั้ง
 - หลักการเฉพาะซึ่งต้องปฏิบัติ ในการพัฒนาและดำรงไว้ซึ่งธุรกิจยูนิไลฟ์
 - สิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบต่างๆ ของนักธุรกิจยูนิไลฟ์
- 1.3 เจเนซิสและข้อกำหนดของความสัมพันธ์นี้ ถูกกำหนดอยู่ใน
 - สัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์
 - ชุดคู่มือนักธุรกิจยูนิไลฟ์ ซึ่งรวมถึงในระเบียบปฏิบัติเหล่านี้
 - เอกสารสิ่งพิมพ์หรือการสื่อสารอื่นๆ อย่างเป็นทางการ ของยูนิไลฟ์
- 1.4 วัตถุประสงค์ของระเบียบปฏิบัติและจรรยาบรรณฯ

นอกจากระเบียบปฏิบัติจะกำหนดถึงความสัมพันธ์ระหว่างยูนิไลฟ์และนักธุรกิจยูนิไลฟ์เป็นสำคัญระเบียบนี้ยังครอบคลุมไปถึงความสัมพันธ์ระหว่างบรรดานักธุรกิจยูนิไลฟ์กันเองอีกด้วย วัตถุประสงค์ของระเบียบนี้ คือ

- เพื่อให้แน่ใจว่านักธุรกิจยูนิไลฟ์จะได้รับโอกาสอย่างเท่าเทียมกันผ่านทางหลักการทำธุรกิจโดยมีศีลธรรมและมีความรับผิดชอบต่อสังคม สิทธิ ตลอดจนแนวทางในการดำเนินธุรกิจระบบเครือข่ายของยูนิไลฟ์
- เพื่อปกป้องและสร้างสภาพแวดล้อมที่นำไปสู่การทำธุรกิจยูนิไลฟ์ในระยะยาวและได้ผลตอบแทนที่ดี
- เพื่อเสริมสร้างความเป็นหนึ่งเดียวกันและมาตรฐานเดียวกันในหมู่นักธุรกิจยูนิไลฟ์สร้างแรงจูงใจแก่นักธุรกิจยูนิไลฟ์ให้เกิดความมุ่งมั่นในการสร้างความสำเร็จต่อไป
- เพื่อให้เป็นข้อพันธะสัญญาระหว่างยูนิไลฟ์กับนักธุรกิจยูนิไลฟ์ในการพัฒนาองค์กรให้สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
- เพื่อรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์ต่างๆ ของแผนการขายและการตลาดของยูนิไลฟ์ ให้มีความเที่ยงธรรมต่อนักธุรกิจยูนิไลฟ์ทั้งหมด
- เพื่อให้มีผู้รับผิดชอบในการดำเนินการด้านจรรยาบรรณวิชาชีพของยูนิไลฟ์อย่างเป็นทางการ เป็นที่ยอมรับของบรรดานักธุรกิจยูนิไลฟ์โดยทั่วไป

เนื้อหาในเอกสารเหล่านี้ อาจเปลี่ยนแปลงได้เป็นครั้งคราว ยูนิไลฟ์จะแจ้งให้นักธุรกิจยูนิไลฟ์ผู้นำทราบถึงความเปลี่ยนแปลงเหล่านั้น เมื่อยูนิไลฟ์แจ้งต่อนักธุรกิจยูนิไลฟ์ ผู้นำทราบถึงความเปลี่ยนแปลงเป็นครั้งสุดท้ายแล้ว ความเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจะถูกแจ้งให้นักธุรกิจยูนิไลฟ์ทั้งหมดทราบภายในระยะเวลาอันสมควรผ่านทางเอกสารสิ่งพิมพ์อย่างเป็นทางการของยูนิไลฟ์และให้ความเปลี่ยนแปลงมีผลใช้บังคับทันทีที่มีการเผยแพร่เอกสารสิ่งพิมพ์ดังกล่าว เพื่อที่จะรักษาไว้ซึ่งเป้าหมายและจุดประสงค์ของแผนธุรกิจยูนิไลฟ์ ยูนิไลฟ์ขอสงวนสิทธิแต่เพียงผู้เดียวในการบังคับใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติม หรือยกเลิกระเบียบเหล่านี้บางส่วน หรือทั้งหมดตามจำเป็น

หมวดที่ 2

บทนิยาม

“ยูนิไลฟ์”	หมายถึง	บริษัท ยูนิไลฟ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
“ธุรกิจยูนิไลฟ์”	หมายถึง	ธุรกิจตามเลขทะเบียนนักธุรกิจยูนิไลฟ์และตาม ใบสมัครยูนิไลฟ์/สัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์
“ชุดคู่มือนักธุรกิจยูนิไลฟ์”	หมายถึง	ชุดเอกสารสิ่งพิมพ์ อุปกรณ์ส่งเสริมการขายและวัสดุอื่นๆ ซึ่งนักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องมีไว้ครอบครอง เมื่อยูนิไลฟ์ตอบรับใบสมัครและสัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์ของเขา
“นโยบายธุรกิจของยูนิไลฟ์”	หมายถึง	ระเบียบและนโยบายต่าง ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารสิ่งพิมพ์อย่างเป็นทางการ ของยูนิไลฟ์ รวมถึงระเบียบปฏิบัติ นโยบายสนับสนุน/กิจกรรมทางธุรกิจ นโยบายไม่อดทนต่อการกระทำผิด และนโยบายอื่น ๆ อีกมากมาย และแถลงการณ์ซึ่งออกโดยยูนิไลฟ์เป็นครั้งคราว ซึ่งถูกรวมอ้างอิงใน (1) สัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์ (2) ชุดคู่มือนักธุรกิจยูนิไลฟ์ และ (3) เอกสารสิ่งพิมพ์หรือการสื่อสารอื่น ๆ อย่างเป็นทางการของยูนิไลฟ์
“โอกาสทางธุรกิจยูนิไลฟ์”	หมายถึง	ผลิตภัณฑ์ การตลาด การสนับสนุน และระบบการจ่ายผลตอบแทนซึ่งจัดให้โดยยูนิไลฟ์
“นักธุรกิจยูนิไลฟ์”	หมายถึง	คู่สัญญาอิสระซึ่งใบสมัครยูนิไลฟ์หรือสัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์ของเขาได้รับการตอบรับโดยยูนิไลฟ์แล้ว คู่สัญญาดังกล่าวไม่ถือเป็นพนักงาน ผู้แทนทางการค้า ตัวแทนหรือนายหน้าของยูนิไลฟ์ คู่สัญญาได้ซื้อและขาย ผลิตภัณฑ์ยูนิไลฟ์และให้บริการต่าง ๆ ภายใต้ชื่อและ ความรับผิดชอบของคู่สัญญาเอง นักธุรกิจ ยูนิไลฟ์บางคน อาจถูกอ้างถึงโดยตำแหน่ง เช่น นักธุรกิจระดับหัวหน้ากลุ่ม GL นักธุรกิจระดับเหรียญทองแดง นักธุรกิจระดับเหรียญเงิน นักธุรกิจระดับเหรียญทอง ฯลฯ ตามคุณสมบัติที่มอบให้โดยยูนิไลฟ์ตามข้อกำหนดต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในแผนธุรกิจยูนิไลฟ์และเอกสารสิ่งพิมพ์อย่างเป็นทางการอื่น ๆ ของยูนิไลฟ์
“สัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์”	หมายถึง	ใบสมัครเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์และเอกสารประกอบอื่น ๆ ซึ่งกำหนดเงื่อนไขแห่งสัญญา ระหว่างนักธุรกิจยูนิไลฟ์และยูนิไลฟ์

“นักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ”

หมายถึง เพื่อประโยชน์ในการตีความและการบังคับใช้ระเบียบปฏิบัติเท่านั้น คำว่า “นักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ” ให้หมายถึงนักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่ได้รับอนุญาตจากยูนิไลฟ์ในขณะนี้ให้เป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์และเป็นผู้ซึ่งได้ปฏิบัติตามลายลักษณ์อักษร และเจตนารมณ์ของระเบียบปฏิบัติและนโยบายธุรกิจของยูนิไลฟ์สำหรับแต่ละตลาดซึ่งนักธุรกิจนั้นมีส่วนเกี่ยวข้อง และไม่ได้อำนาจการดำเนินงานให้เกิดผลเสียแก่ชื่อเสียงของยูนิไลฟ์ สาขาธุรกิจของยูนิไลฟ์และนักธุรกิจของยูนิไลฟ์ และไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในการสนับสนุนหรือขัดขวางกิจกรรมของนักธุรกิจยูนิไลฟ์คนอื่น ซึ่งเป็นอันตรายต่อลักษณะการประกอบธุรกิจอย่างต่อเนื่องของสาขาธุรกิจของยูนิไลฟ์ หรือมีฉันทัดต่อหลักเกณฑ์อื่น ๆ ซึ่งกำหนดไว้ ณ ที่นี้ และไม่มีส่วนในการกระทำอันละเมิดต่อพันธสัญญาของกฎหมายและข้อบังคับของแต่ละประเทศ และเป็นผู้ซึ่งการกระทำของเขาไม่ได้ก่อให้เกิดข้อพิพาททางวัฒนธรรมเมื่อพิจารณาตามสภาพตลาด

“สถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์”

หมายถึง สถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์เป็นอีกรูปแบบหนึ่งในการอธิบายธุรกิจยูนิไลฟ์ที่กำหนดโดยหมายเลขนักธุรกิจยูนิไลฟ์ และอาจถูกแสดงโดยบุคคลหรือโดยสามและภรรยา

“คณะกรรมการ”

หมายถึง คณะกรรมการระเบียบปฏิบัติและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่ได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบปฏิบัติและจรรยาบรรณฉบับนี้

“จรรยาบรรณ”

หมายถึง ประมวลความพหุติที่ตีพิมพ์ เพื่อรักษาและส่งเสริมเกียรติคุณ ชื่อเสียง และฐานะของนักธุรกิจยูนิไลฟ์

“อุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจที่ผลิตหรือจัดทำขึ้นโดยยูนิไลฟ์ (อุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจของยูนิไลฟ์)”

หมายถึง อุปกรณ์ส่งเสริมที่ผลิตหรือจัดทำขึ้นโดยยูนิไลฟ์หรือในนามยูนิไลฟ์

“อุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจ”

หมายถึง ในการตีความ “อุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจ” ให้ตีความอย่างกว้าง และรวมถึงสิ่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ ตัวอย่างเช่น วัสดุสิ่งพิมพ์ เสียงและวิดีโอ และการผลิตมัลติมีเดีย ผลิตภัณฑ์และบริการเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ต ระบบการประกาศเกียรติคุณและการให้รางวัลซึ่งไม่ได้เป็นของยูนิไลฟ์ การประชุมและกิจกรรมอื่น ๆ วัสดุหรืออุปกรณ์อื่น ๆ ซึ่งใช้ในการให้ข้อมูลหรือสนับสนุนการขายผลิตภัณฑ์และการให้บริการของยูนิไลฟ์ รวมถึงคู่มือ บัตรกำนัล ตัว หรือ โปรแกรมการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ยูนิไลฟ์ต่อเนื่อง ที่ระบุไว้ข้างต้น ถ้าคำว่า “อุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจ” ถูกใช้โดยไม่คำขึ้นต้นว่า “ผลิตหรือจัดทำขึ้นโดยยูนิไลฟ์” หรือ “อุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจของยูนิไลฟ์” ให้คำดังกล่าวหมายถึง อุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจที่ไม่ได้ผลิตหรือจัดทำขึ้นโดยยูนิไลฟ์ เท่านั้น

“ผลิตภัณฑ์ยูนิไลฟ์”

หมายถึง ผลิตภัณฑ์และบริการของยูนิไลฟ์ทั้งหมด รวมถึงเอกสารสิ่งพิมพ์และวัสดุที่ใช้ในการสนับสนุนหรือเสริม อื่น ๆ

“แผนธุรกิจยูนิไลฟ์ (แผน)”

หมายถึง ระบบซึ่งใช้ในการคำนวณส่วนลด รายได้ และเกียรติรางวัลแก่นักธุรกิจยูนิไลฟ์ตามยอดขายผลิตภัณฑ์

“ส่วนลด”

หมายถึง ผลตอบแทนในรูปแบบเงินตรา ซึ่งยูนิไลฟ์จ่ายให้แก่แก่นักธุรกิจยูนิไลฟ์ตามแผนธุรกิจยูนิไลฟ์

“ผู้สポンเซอร์”

หมายถึง นักธุรกิจยูนิไลฟ์ผู้ให้การสポンเซอร์แก่ผู้มุ่งหวังให้เข้าร่วมโอกาสทางธุรกิจยูนิไลฟ์

“การสポンเซอร์”

หมายถึง นักธุรกิจยูนิไลฟ์ซึ่งแนะนำและให้การสポンเซอร์แก่ผู้มุ่งหวังให้เข้าร่วมโอกาสทางธุรกิจยูนิไลฟ์

“ผู้มุ่งหวัง”

หมายถึง บุคคลที่สามารถเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ หรือลูกค้าได้

“สายงาน”

หมายถึง นักธุรกิจยูนิไลฟ์ภายใต้สายการสポンเซอร์(ดาวไลน์) ทั้งหมดของนักธุรกิจยูนิไลฟ์นั้น

“สายการสポンเซอร์”

หมายถึง โครงสร้างทางองค์กรของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ ซึ่งเกิดขึ้นตามสัญญาซึ่งนักธุรกิจยูนิไลฟ์แต่ละคนมีกับยูนิไลฟ์

“ข้อมูลสายการสポンเซอร์”

หมายถึง ข้อมูลทั้งหมดที่เปิดเผยหรือเกี่ยวข้องกับการจัดการโครงสร้างทั้งหมดหรือบางส่วนของนักธุรกิจยูนิไลฟ์

“นักธุรกิจ”

หมายถึง นักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่ประสบความสำเร็จในกิจกรรมทางธุรกิจในระดับ หัวหน้ากลุ่มGL - ระดับรองชาวเพชร

หนึ่งตามทีระบุไว้ในแผนธุรกิจยูนิไลฟ์

หมวดที่ 3

คณะกรรมการระเบียบปฏิบัติและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของนักธุรกิจยูนิไลฟ์

3.1 คณะกรรมการ

ยูนิไลฟ์กำหนดให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการระเบียบปฏิบัติและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของนักธุรกิจยูนิไลฟ์” ที่ได้รับการแต่งตั้งจากยูนิไลฟ์ เพื่อให้มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัตินี้ประกอบด้วย

- 3.1.1 ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และเลขานุการ ตำแหน่งละหนึ่งคน
- 3.1.2 กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการขึ้นไปของยูนิไลฟ์
- 3.1.3 กรรมการซึ่งยูนิไลฟ์แต่งตั้งจากผู้ที่มีความรู้ความและเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจยูนิไลฟ์

3.2 วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี (สองปี) นับจากวันที่ได้รับแต่งตั้ง เมื่อครบกำหนดตามวาระดังกล่าวแล้ว หากยังมิได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นใหม่ให้คณะกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอยู่ในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไป จนกว่าคณะกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

3.3 การพ้นจากตำแหน่ง นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามข้อ 3.2) คณะกรรมการซึ่งยูนิไลฟ์แต่งตั้งพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- ก) ตาย
- ข) ลาออก
- ค) คณะกรรมการมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ยูนิไลฟ์อาจแต่งตั้งผู้อื่นเป็นกรรมการแทนได้และให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งแทนอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทนในกรณีที่ยูนิไลฟ์แต่งตั้งกรรมการเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการเพิ่มขึ้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งไว้แล้ว

3.4 การประชุมคณะกรรมการ

- 3.4.1 ในการประชุมคณะกรรมการ ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อยู่ในที่ประชุมให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม
- 3.4.2 การประชุมคณะกรรมการทุกคราวต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม
- 3.4.3 การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

3.5 อำนาจและหน้าที่คณะกรรมการ คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 3.5.1 พิจารณาเรื่องร้องทุกข์จากนักธุรกิจยูนิไลฟ์ และหรือผู้บริโภคที่ได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายอันเนื่องมาจากการกระทำของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ของยูนิไลฟ์
- 3.5.2 แจ้งหรือโฆษณาข่าวสารเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายหรือเสื่อมเสียแก่สิทธิของผู้บริโภค ในการนี้จะระบุชื่อผลิตภัณฑ์หรือบริการ หรือชื่อของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ด้วยก็ได้
- 3.5.3 กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ รวมทั้งติดตามสอดส่องพฤติกรรมในการประกอบธุรกิจนักธุรกิจยูนิไลฟ์
- 3.5.4 วางระเบียบหรือประกาศเกี่ยวกับการปฏิบัติการตามระเบียบปฏิบัตินี้
- 3.5.5 พิจารณาวินิจฉัยการอุทธรณ์คำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ยูนิไลฟ์ หรือนักธุรกิจยูนิไลฟ์
- 3.5.6 เสนอความเห็นต่อกรรมการผู้จัดการยูนิไลฟ์เกี่ยวกับนโยบายและมาตรการในการกำกับดูแลรวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนการประกอบธุรกิจยูนิไลฟ์ และพิจารณาให้ความเห็นในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจยูนิไลฟ์ตามที่ยูนิไลฟ์มอบหมาย
- 3.5.7 สอดส่องเร่งรัดพนักงานเจ้าหน้าที่ยูนิไลฟ์ ให้ปฏิบัติการตามอำนาจและหน้าที่ที่ยูนิไลฟ์กำหนด ตลอดจนเร่งรัดนักธุรกิจยูนิไลฟ์ให้ดำเนินคดีในความผิดตามระเบียบนี้
- 3.5.8 ประชุมหรือจัดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณาข้อร้องเรียน ข้อกล่าวหา หรือกรณีที่มีผู้ร้องเรียน ผู้กล่าวหาว่ามีการกระทำการที่ฝ่าฝืนหรือขัดต่อระเบียบปฏิบัติ หรือขัดต่อจรรยาบรรณ
- 3.5.9 กรณีที่มีข้อร้องเรียน ข้อกล่าวหาที่เกี่ยวข้องหรือสัมพันธ์กับนักธุรกิจยูนิไลฟ์คนหนึ่งคนใด และเพื่อให้การพิจารณาข้อร้องเรียน ข้อกล่าวหา นั้น เกิดความเป็นธรรมหรือความชัดเจน หรือเพื่อประโยชน์อื่นใดในการพิจารณาเรื่องนั้น ๆ คณะกรรมการมีอำนาจทำการเชิญหรือเรียกตัว นักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อเท็จจริง คำอธิบาย คำแนะนำหรือความเห็นหรือส่งเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องหรือสิ่งอื่นใดมา เพื่อประกอบการพิจารณาได้
- 3.5.10 จัดให้มีการลงมติตามผลแห่งการพิจารณาของคณะกรรมการ รายงานมติตลอดจนการพิจารณาดำเนินการต่อกรรมการผู้จัดการยูนิไลฟ์ เพื่อให้มีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ทราบ ตามระเบียบปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องต่อไป
- 3.5.11 เสนอแนะในการออกกฎระเบียบหรือวิธีปฏิบัติเพิ่มเติม ตามระเบียบปฏิบัตินี้
- 3.5.12 เรื่องอื่นตามที่ยูนิไลฟ์มอบหมาย

ในการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ 3.5 นี้ คณะกรรมการอาจมอบหมายให้หน่วยงาน(ฝ่าย/ส่วนงาน)ใดๆของยูนิไลฟ์เป็นผู้ปฏิบัติการหรือเตรียมข้อเสนอมายังคณะกรรมการเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปได้

3.6 การปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบปฏิบัติของคณะกรรมการ

ในการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบปฏิบัตินี้ คณะกรรมการต้องให้ออกาสแก่ผู้ถูกกล่าวหาหรือสงสัยว่ากระทำการอันเป็นการขัดต่อระเบียบปฏิบัตินี้เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงและแสดงความคิดเห็นตามสมควร เว้นแต่ในกรณีที่จำเป็นและเร่งด่วนหากปล่อยให้ล่าช้าไปจะก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงแก่ผู้หนึ่งผู้ใดหรือจะกระทบต่อประโยชน์สาธารณะการกำหนดหรือการออกคำสั่งในเรื่องใดตามระเบียบปฏิบัตินี้ ให้คณะกรรมการคำนึงถึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่ผู้บริโภค นักธุรกิจยูนิไลฟ์และยูนิไลฟ์ ในกรณีที่เห็นสมควรคณะกรรมการจะกำหนดเงื่อนไขหรือวิธีการชั่วคราวในการบังคับให้เป็นไปตามการกำหนดหรือการออกคำสั่งนั้นก็ได้

หมวดที่ 4

การเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์

4.1 สัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์และชุดคู่มือนักธุรกิจยูนิไลฟ์

เฉพาะนักธุรกิจยูนิไลฟ์เท่านั้นที่สามารถซื้อหรือจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของยูนิไลฟ์ได้ โดยได้รับผลตอบแทนตามแผนการจ่ายผลตอบแทนรวมทั้งให้การสปอนเซอร์แก่นักธุรกิจยูนิไลฟ์อื่น ผู้สมัครจะต้องขออนุญาตจากยูนิไลฟ์โดยกรอกใบสมัครเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์พร้อมทั้งลงนามให้ครบถ้วน และจะต้องมีชุดคู่มือนักธุรกิจยูนิไลฟ์ไว้ในครอบครองใบสมัครเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่กรอกข้อความครบถ้วนแล้วจะต้องนำส่งแก่ยูนิไลฟ์โดยทันที และได้รับการตอบรับว่าอนุญาตโดยยูนิไลฟ์ตามระเบียบข้อ 4.3 (เงื่อนไขและคุณสมบัติของนักธุรกิจยูนิไลฟ์)

ห้ามมิให้นักธุรกิจยูนิไลฟ์คนใดเสนอโอกาสทางธุรกิจยูนิไลฟ์เป็นอย่างอื่นนอกเหนือจากโอกาสทางธุรกิจ ยูนิไลฟ์เท่านั้น ยูนิไลฟ์เปิดโอกาสทางธุรกิจในการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์แก่ทุกคนโดยไม่มีข้อจำกัดเกี่ยวกับเพศ เชื้อชาติ สัญชาติ ลัทธิการเมือง หรือศาสนาใด ๆ อย่างไรก็ตามผู้สมัครจะต้องมีอายุอย่างน้อย 18 ปี บริบูรณ์ ณ วันที่สมัคร บุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ จะต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากบิดาหรือมารดา หรือผู้ปกครอง

ทั้งนี้ผู้สมัครต้องมี “ผู้สปอนเซอร์” ถ้าไม่มีให้ผู้สมัครหาผู้สปอนเซอร์ที่เหมาะสมได้จากรายชื่อนักธุรกิจยูนิไลฟ์ ระดับผู้นำGL ขึ้นไป หรือหากยังไม่มี “ผู้สปอนเซอร์” ยูนิไลฟ์ให้เวลา 90 วัน (นับจากวันที่สมัคร) ในการเลือก “ผู้สปอนเซอร์” ที่เหมาะสมกับท่าน โดยกรอกแบบฟอร์ม แจงชื่อผู้สปอนเซอร์ส่งมาที่ยูนิไลฟ์ และสถานภาพของนักธุรกิจยูนิไลฟ์จะเริ่มขึ้นเมื่อผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติและพิจารณาอนุมัติจากยูนิไลฟ์แล้ว

4.2 นักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่เป็นสมาชิก

บุคคลซึ่งเป็นสมาชิก ไม่ว่าตามนิติบัญญัติหรือพฤตินัยมีสิทธิได้รับการตอบรับจากยูนิไลฟ์ให้มีสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ร่วมกันได้ บุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ (ไม่ว่าตามนิติบัญญัติหรือพฤตินัย) เป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่ได้รับอนุญาตอย่างถูกต้องไม่มีสิทธิสมัครเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์โดยให้มีอีกสถานภาพแยกต่างหาก

4.2.1 ยูนิไลฟ์มีสิทธิเด็ดขาดในการบอกเลิกสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ในกรณีที่ยูนิไลฟ์เห็นการกระทำของนักธุรกิจยูนิไลฟ์

และ/หรือคู่สมรสตามนิติบัญญัติ หรือตามพฤตินัยของเขา (นั่นคือ ไม่ว่าคู่สมรสนั้นจดทะเบียนหรือไม่) ผ่าฝืนระเบียบใด ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบปฏิบัตินี้ โดยความเห็นของยูนิไลฟ์ถือเป็นที่สุด

4.2.2 ในกรณีที่นักธุรกิจยูนิไลฟ์สองคน ซึ่งต่างเป็นเจ้าของและดำเนินธุรกิจยูนิไลฟ์ในสายการสปอนเซอร์ต่างกันหรือเดียวกัน

(และ/หรือไม่อยู่ในระดับเหรียญเงิน) ได้แต่งงานกันตามกฎหมายหรือตามพฤตินัย สถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์อันใดอันหนึ่งจะต้องถูกบอกเลิก ถ้าคู่สมรสฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีสถานะเป็นนักธุรกิจระดับเหรียญเงินขึ้นไปอยู่ก่อนแล้ว ให้คู่สมรสแต่ละฝ่ายมีสิทธิดำเนินธุรกิจยูนิไลฟ์ของตนต่อไปอย่างไรก็ตาม การดำเนินธุรกิจดังกล่าวจะต้องอยู่ในสายการสปอนเซอร์เดิม นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องแจ้งให้ยูนิไลฟ์ทราบโดยเร็วที่สุด

4.2.3 ในกรณีสมาชิกมีสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ร่วมกัน และคู่สมรสฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง (ไม่ว่าตามนิติบัญญัติหรือตามพฤตินัย) ลาออกจากยูนิไลฟ์

ไม่ว่าด้วยเหตุใดตามระเบียบปฏิบัตินี้ ยูนิไลฟ์มีสิทธิบอกเลิกสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ของคู่สมรสอีกฝ่ายได้โดยไม่ต้องระบุเหตุผลแห่งการบอกเลิก อย่างไรก็ตาม ยูนิไลฟ์อาจอนุญาตให้คู่สมรสอีกฝ่ายดำเนินธุรกิจยูนิไลฟ์ต่อไปได้หากคู่สมรสฝ่ายที่ยังคงดำเนินธุรกิจยูนิไลฟ์ และคู่สมรสฝ่ายที่ลาออกจากยูนิไลฟ์ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเหล่านี้และตามเงื่อนไขและข้อกำหนดต่าง ๆ ที่ยูนิไลฟ์กำหนดขึ้นตามที่เห็นสมควร

4.3 เงื่อนไขและคุณสมบัติของนักธุรกิจยูนิไลฟ์

4.3.1 การสมัครเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ ค่าสมัครสมาชิก 200 บาท กรอกข้อมูลในใบสมัครให้ครบถ้วนพร้อมแนบเอกสารประกอบการสมัคร

● สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ออกโดยหน่วยงานราชการ (ที่มีเลขที่บัตรประจำตัวประชาชนและรูปถ่าย)

พร้อมเซ็นชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง (หมายเหตุ : กรณีคู่สมรสเป็นชาวต่างชาติ ให้ใช้สำเนาหนังสือเดินทางพร้อมเซ็นชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

● สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารหน้าแรก (ชื่อเดียวกับชื่อผู้สมัคร) พร้อมเซ็นชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ร่วมธุรกิจทั้งสองท่าน (กรณีสมัครคู่)

● รูปถ่ายสีขนาด 1 นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา (รูปถ่าย 1 ใบต่อ ผู้สมัคร 1 ท่าน)

4.3.2 นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องมีอายุอย่างน้อย 18 ปีบริบูรณ์ บุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์จะต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากบิดา หรือ มารดา หรือ ผู้ปกครอง

4.3.3 ต้องไม่เป็นคู่สมรสของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่ได้รับอนุญาตอย่างถูกต้อง เว้นแต่จะมีคุณสมบัติตามข้อ 4.2.2

4.3.4 ต้องไม่เคยถูกบอกเลิกสถานภาพจากการละเมิดสัญญาภายใต้สถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์เดิม และ

4.3.5 ต้องปฏิบัติตามข้อ 8.4 (การหยุดกิจกรรมการดำเนินธุรกิจยูนิไลฟ์) ของระเบียบปฏิบัตินี้ ในกรณีที่ผู้สมัครเคยถูกบอกเลิกสัญญามาก่อนหรือหมดอายุไปแล้วและไม่ได้รับการรักษาสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์

4.3.6 ต้องไม่เป็นลูกจ้างของบริษัทขายตรงในขณะสมัคร หรือตลอดระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์

4.3.7 ต้องไม่เป็นบุคคลที่อยู่ระหว่างต้องโทษจำคุก หรือถูกคุมขังในทัณฑสถานใด ๆ หรือเคยได้รับโทษเกี่ยวกับการผลิต (และ/หรือ)

การค้าขายผลิตภัณฑ์ยูนิไลฟ์ปลอม โฆษณาเท็จ ประกอบธุรกิจโดยผิดกฎหมาย หนีภาษี (หรือ) หลอกลวงลูกค้า หรือความผิดเกี่ยวกับการหลอกลวงการจัดการสินทรัพย์ จัดการสินทรัพย์ในทางมิชอบ หรือครอบครองสินทรัพย์โดยมิชอบ

4.3.8 ผู้สมัครต้องมี “ผู้สปอนเซอร์” ถ้าไม่มีให้ผู้สมัครหาผู้สปอนเซอร์ที่เหมาะสมได้จากรายชื่อนักธุรกิจยูนิไลฟ์ ระดับผู้นำGL ขึ้นไป หรือหากยังไม่มี “ผู้สปอนเซอร์” ยูนิไลฟ์ให้เวลา 90 วัน (นับจากวันที่สมัคร) ในการเลือก “ผู้สปอนเซอร์ (หรือผู้แนะนำ)” ที่เหมาะสมกับท่าน

โดยกรอกแบบฟอร์ม แจงชื่อผู้สปอนเซอร์ ส่งมาที่ยูนิไลฟ์

4.3.9 การสมัครนักธุรกิจยูนิไลฟ์ ใหม่ผู้สมัครจะได้รับบัตรนักธุรกิจยูนิไลฟ์ พร้อมรหัสนักธุรกิจยูนิไลฟ์ ทันที โดยบัตรนักธุรกิจยูนิไลฟ์

จะแนบอยู่กับชุดสมัครนักธุรกิจยูนิไลฟ์ ผู้สมัครสามารถกรอกชื่อผู้สมัครและชื่อผู้สปอนเซอร์(ถ้ามี) ลงในบัตรนักธุรกิจยูนิไลฟ์ ได้ด้วยตนเอง

ซึ่งต้องเป็นชื่อที่ตรงกับที่ระบุไว้ในใบสมัคร และสามารถชี้แจงสิทธิในการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์โดยแจ้งรหัสสมาชิกกับยูนิไลฟ์ แต่ทั้งนี้การจะใช้สิทธิ

ในฐานะสมาชิกได้ก็ต่อเมื่อ ผู้สมัครหรือผู้สปอนเซอร์จะได้นำชุดสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วนนำส่งต่อยูนิไลฟ์ พร้อมแนบหลักฐานประกอบการสมัครตามที่ระบุไว้ในเอกสารประกอบการสมัครเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ เพื่อทำการบันทึกชื่อเข้าระบบฐานข้อมูลนักธุรกิจยูนิไลฟ์

การสมัครเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ จึงจะถือว่าสมบูรณ์

4.4 การตอบรับหรือการปฏิเสธการสมัครเข้าเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ หรือการรักษาสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์

ยูนิไลฟ์สงวนสิทธิในการตอบรับหรือปฏิเสธสัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์ ในทำนองเดียวกัน ยูนิไลฟ์สงวนสิทธิในการปฏิเสธคำขอต่ออายุและสงวนสิทธิในการยกเลิกสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ในกรณีที่กิจกรรมต่าง ๆ ของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ไม่เป็นไปตามระเบียบปฏิบัตินี้ หรือไม่ได้เป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่ปฏิบัติตามตามกรอบจรรยาบรรณ หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อ 4.3 (เงื่อนไขและคุณสมบัติของนักธุรกิจยูนิไลฟ์) และสิ่งที่จะได้รับเมื่อสมัครเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ คือ

ก) คู่มือดำเนินธุรกิจ ระเบียบปฏิบัติและจรรยาบรรณ

ข) คู่มือแผนการตลาด

ค) คู่มือแนะนำผลิตภัณฑ์

ง) โบรชัวร์ผลิตภัณฑ์

จ) บัตรสมาชิก

ฉ) ใบเสร็จรับเงิน

4.5 การดำเนินธุรกิจยูนิไลฟ์โดยนิติบุคคล

คู่สัญญาของสัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์มีสิทธิขอดำเนินธุรกิจยูนิไลฟ์โดยนิติบุคคลได้ก็ต่อเมื่ออยู่ที่ระดับเหรียญเงินขึ้นไป โดยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดรวมถึง ถ้ามีผลบังคับใช้ได้ตามกฎหมาย นิติบุคคลนั้นต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินโอกาสทางธุรกิจยูนิไลฟ์อย่างเดียวนั้น ให้ติดต่อสอบถามข้อมูลปัจจุบันจากยูนิไลฟ์ บุคคลผู้ลงนามในสัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์ในนามนิติบุคคลต้องเป็นผู้แทนผู้มีอำนาจของนิติบุคคลนั้นและต้องมีคุณสมบัติโดยส่วนตัวตามที่กำหนดไว้ในระเบียบข้อ 4.3 (เงื่อนไขและคุณสมบัติของนักธุรกิจยูนิไลฟ์) นิติบุคคลอาจต้องนำส่งเอกสารเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักฐานการมีตัวตน และหลักฐานแสดงว่ามีคุณสมบัติที่จะประกอบกิจการที่ถูกต้องหวังในสัญญา นักธุรกิจยูนิไลฟ์ หลักฐานการปฏิบัติตามเงื่อนไขการจดทะเบียนต่าง ๆ เอกสาร (เช่น หนังสือรับรองนิติบุคคล) ซึ่งมีข้อมูลและข้อตกลงต่าง ๆ ของทั้งนิติบุคคลและผู้ก่อตั้ง รวมถึงการบริหารกิจการของนิติบุคคลนั้น หรือข้อมูลอื่น ๆ ที่มีลักษณะเดียวกัน และเอกสารตามที่ยูนิไลฟ์อาจร้องขอ

4.6 วันที่ได้รับอนุญาต

วันที่ได้รับอนุญาตให้เป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ คือ วันที่สัญญาประกันธุรกิจยูนิไลฟ์ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติ หลักฐาน และถูกดำเนินการพิจารณาอนุมัติโดยยูนิไลฟ์แล้ว

4.7 ข้อห้ามเกี่ยวกับการสπονเซอร์

ผู้สπονเซอร์จะต้องไม่กำหนดเงื่อนไขแก่ผู้มุ่งหวังและนักธุรกิจยูนิไลฟ์ ในการให้ความช่วยเหลือในการพัฒนาสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ เช่น

- 4.7.1 ชื่อผลิตภัณฑ์ยูนิไลฟ์หรือบริการในจำนวนที่กำหนด
- 4.7.2 รักษาผลิตภัณฑ์ยูนิไลฟ์คงคลังในจำนวนที่กำหนด
- 4.7.3 ชื่อชุดเริ่มต้นธุรกิจที่ไม่ได้ผลิตหรือจัดทำขึ้นโดยยูนิไลฟ์
- 4.7.4 ชื่อเอกสารสิ่งพิมพ์ อุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจทั้งในรูปแบบของภาพและเสียง หรือวัสดุอื่น ๆ
- 4.7.5 ชื่อตัวสำหรับเข้าชมหรือเข้าร่วมแรลลี่ สัมมนา หรือการประชุมอื่น ๆ

4.8 การสิ้นสุดสมาชิกภาพ

เว้นแต่จะได้รับรักษาสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ตามระเบียบปฏิบัตินี้ และตามนโยบายธุรกิจของยูนิไลฟ์ สถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์สิ้นสุดลงหรืออาจถูกยกเลิกได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ตามที่ระบุไว้ในสัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์ เว้นแต่จะถูกบอกเลิกก่อนสิ้นสุดระยะเวลาโดยนักธุรกิจยูนิไลฟ์หรือยูนิไลฟ์ สถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์จะสิ้นสุดลงเนื่องจาก

4.8.1 **ไม่มียอดซื้อส่วนตัว (MAV)** อย่างน้อย 300 AV ภายใน 12 เดือน (รอบปี มกราคม-ธันวาคม) นับตั้งแต่วันที่สมัคร จะถูกตัดออกจากการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ทันที แต่มีสิทธิสมัครเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ใหม่ได้ โดยเสมือนว่าเป็นการสมัครนักธุรกิจยูนิไลฟ์ใหม่ทุกประการ

4.8.2 **การบอกเลิกสัญญา** กรณีลาออกจากการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ นักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่มีสิทธิบอกเลิกสถานภาพสมาชิกได้ทุกเมื่อ โดยส่งหนังสือบอกเลิกสัญญาแก่ยูนิไลฟ์ ณ ที่อยู่ของยูนิไลฟ์หากต้องการสมัครเข้าเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ใหม่ ต้องปฏิบัติตามดังนี้

- ต้องหลังจากยื่นการลาออกไปแล้ว 6 เดือน (กรณีตั้งแต่นักธุรกิจยูนิไลฟ์ใหม่ ถึงระดับหัวหน้ากลุ่ม GL) โดยทั้งนี้ตำแหน่งหรือสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ จะสิ้นสุดลงทันที เมื่อการลาออกได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากยูนิไลฟ์ และต้องได้รับการอนุมัติจากยูนิไลฟ์ จึงจะมีผลแห่งการสมัครใหม่ โดยถือเสมือนสมัครนักธุรกิจยูนิไลฟ์ใหม่ทุกประการ
- ต้องหลังจากยื่นการลาออกไปแล้ว 12 เดือน (กรณีนักธุรกิจยูนิไลฟ์ ตำแหน่งตั้งแต่ ระดับเหรียญทองแดง ขึ้นไป) โดยทั้งนี้ตำแหน่งหรือสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ จะสิ้นสุดลงทันที เมื่อการลาออกได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากยูนิไลฟ์ และต้องได้รับการอนุมัติจากยูนิไลฟ์ จึงจะมีผลแห่งการสมัครใหม่โดยถือเสมือนสมัครนักธุรกิจยูนิไลฟ์ใหม่ทุกประการ

4.8.3 การโอนสิทธิของการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์

- นักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่มีรายได้ระดับเหรียญขึ้นไปสามารถโอนสิทธิให้กับทายาท หรือบุคคลที่ระบุ (ผู้รับมรดก) ไว้ในใบสมัครเท่านั้น และผู้รับโอนสิทธิต้องมีคุณสมบัติครบตามเงื่อนไขของการสมัครนักธุรกิจยูนิไลฟ์ใหม่ทุกประการ
- การโอนสิทธินั้น ผู้รับโอนจะต้องดำรงสถานภาพอยู่ในตำแหน่งเดิมของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ผู้โอนสิทธิให้ทุกประการ
- ทุกครั้งที่มีการโอนสถานภาพสมาชิกจะต้องได้รับการอนุมัติจากยูนิไลฟ์ก่อน และยูนิไลฟ์มีสิทธิที่จะปฏิเสธการอนุมัตินั้น ทั้งนี้ขึ้นกับดุลยพินิจของยูนิไลฟ์ และคณะกรรมการจรรยาบรรณนักธุรกิจยูนิไลฟ์
เมื่อโอนสิทธิในการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ให้ผู้อื่นแล้ว ผู้โอนไม่มีสิทธิในการทำธุรกิจยูนิไลฟ์ รวมทั้งไม่สามารถสมัครใหม่กับสายการสπονเซอร์อื่นด้วยเช่นกัน

4.8.4 **การเสียชีวิตของนักธุรกิจยูนิไลฟ์** จะถือว่านักธุรกิจยูนิไลฟ์ดังกล่าวพ้นสภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์โดยอัตโนมัติ ยูนิไลฟ์จะทำการโอนสิทธิให้กับผู้รับมรดกที่ระบุไว้ในใบสมัคร ทั้งนี้ผู้รับมรดกจะดำรงสถานภาพอยู่ในตำแหน่งเดิมและได้รับสิทธิประโยชน์เช่นเดียวกับนักธุรกิจยูนิไลฟ์ผู้เสียชีวิตทุกประการ

4.8.5 **การบอกเลิกสัญญา** กรณีเพิกถอนสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ ยูนิไลฟ์มีสิทธิบอกเลิกสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ได้ทุกเมื่อถ้าปรากฏว่านักธุรกิจยูนิไลฟ์ไม่ปฏิบัติตามนโยบายธุรกิจยูนิไลฟ์ รวมถึงระเบียบปฏิบัติของยูนิไลฟ์ แผนธุรกิจยูนิไลฟ์ และนโยบายอื่น ๆ ที่มีอยู่ของยูนิไลฟ์ และซึ่งได้รวมอยู่ในสัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์ โดยส่งหนังสือบอกเลิกสัญญาแก่นักธุรกิจยูนิไลฟ์ ณ ที่อยู่ที่กำหนดของนักธุรกิจนั้น

ทั้งนี้การบอกเลิกสัญญา กรณีเพิกถอนสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์จะสมบูรณ์ได้ เมื่อผ่านมติของคณะกรรมการจรรยาบรรณนักธุรกิจยูนิไลฟ์ (บอกเลิกสัญญา กรณีเพิกถอนสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์หมายถึง การสิ้นสุดและระงับสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ของบุคคลหนึ่งอย่างสมบูรณ์พร้อมกับสิทธิที่จะได้รับรายได้อื่นใดจากการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ ไม่ว่าจะเป็นรายได้ที่เกิดขึ้นแล้วหรือเพิ่มพูนขึ้นก่อนหรือหลังการเพิกถอนนั้นและจะมีผลบังคับใช้ในวันที่แจ้งให้นักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่เกี่ยวข้องทราบเป็นลายลักษณ์อักษร)

4.9 การรักษาสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์

4.9.1 สถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์อาจได้รับการรักษาตามยูนิไลฟ์เห็นสมควร โดยต้องปรากฏว่านักธุรกิจยูนิไลฟ์มี "ยอดซื้อส่วนตัว (MAV) 300 AV ขึ้นไป" ภายใน 12 เดือน (รอบปี มกราคม-ธันวาคม) และไม่ได้ฝ่าฝืนหรือละเมิดระเบียบและนโยบาย และเงื่อนไขใด ๆ ของสัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์ในการขอต่ออายุนักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องแจ้งความประสงค์ต่ออายุสถานภาพให้ยูนิไลฟ์ ทราบ (ทุกปี) ถ้าได้รับการตอบรับจากยูนิไลฟ์การรักษาของสัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์และหลักเกณฑ์และนโยบายของยูนิไลฟ์ให้มีผลนับจากวันต่ออายุและต่อไปอีก 12 เดือน (รอบปี มกราคม-ธันวาคม) นับจากนั้นระยะเวลาการรักษาดังกล่าวให้ถือเป็นเงื่อนไขและข้อกำหนดของสัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่มีผลใช้บังคับ ณ เวลาต่ออายุสมาชิก โดยไม่จำกัดสิทธิของยูนิไลฟ์ในการพิจารณาไม่ต่ออายุสถานภาพ สิ่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเป็นการตัดสิทธินักธุรกิจยูนิไลฟ์ในการรักษาสถานภาพโดยอัตโนมัติ

- นักธุรกิจยูนิไลฟ์ มี "ยอดซื้อส่วนตัว (MAV) ต่ำกว่า 300AV" ภายใน 12 เดือน (รอบปี มกราคม-ธันวาคม)
- นักธุรกิจยูนิไลฟ์ได้ดำเนินธุรกิจทางเสียหายแก่ชื่อเสียงและผลประโยชน์ของยูนิไลฟ์ หรือ
- นักธุรกิจยูนิไลฟ์ไม่ปฏิบัติตามหรือละเมิดระเบียบปฏิบัติหรือนโยบายธุรกิจยูนิไลฟ์ในระยะเวลา 12 เดือน ก่อนการขอต่ออายุสถานภาพ หรือ
- ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในข้อ 4.3 (เงื่อนไขและคุณสมบัติของนักธุรกิจยูนิไลฟ์) ของระเบียบปฏิบัตินี้

4.9.2) วิธีการรักษาสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ มี 2 แบบ

แบบที่ 1 >> สมาชิกรักษาสมาชิกภาพ แบบมียอดการซื้อผลิตภัณฑ์ส่วนตัว (MAV) 300 AV ขึ้นไป ต่อปี

แบบที่ 2 >> สมาชิกรักษาสมาชิกภาพ แบบต่ออายุอัตโนมัติ (อ่านรายละเอียดดังต่อไปนี้)

- สมาชิก แสดงความจำนง ยินยอมให้บริษัทฯ หักเงินปันผลของตนเอง จำนวน 300 บาท/ปี ในกรณีที่ตนเองไม่มียอดซื้อผลิตภัณฑ์ MAV ตามแบบ 1 เพื่อยังคงสิทธิในประโยชน์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นตามเครือข่ายและแผนการตลาด ในฐานะสมาชิกต่อไป (กรอกแบบฟอร์ม ตามที่บริษัทฯ กำหนด)
- การรักษาสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ด้วยวิธีแบบต่ออายุอัตโนมัติ บริษัทฯ จะหักเงินส่วนลดที่มีของสมาชิกในงวด

การจ่ายเงินวันที่ 15 พฤศจิกายน ของปีนั้นๆ และหากเดือนดังกล่าวจำนวนเงินส่วนลดมีจำนวนไม่สามารถหักได้ จะพิจารณาทำการหักเงินในงวดการจ่ายถัดไป คือวันที่ 15 ธันวาคมของปีนั้นๆ

- โดยสมาชิกสามารถติดต่อขอรับผลิตภัณฑ์ได้ ซึ่งผลิตภัณฑ์นั้นจะต้องมีคะแนนเท่ากับ 300 AV หรือ ถ้าผลิตภัณฑ์มีคะแนนมากกว่า 300 AV สมาชิกต้องชำระผลต่างตามจำนวนที่เกิน โดยสามารถรับผลิตภัณฑ์และชำระเงินได้ที่สำนักงานสาขายูนิโลฟ ภายในวันที่ 31 มีนาคมของปีถัดไปเท่านั้น หากเกินจากเวลาที่ระบุ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ระงับการขอรับผลิตภัณฑ์ดังกล่าวข้างต้น

หมายเหตุ :

- กรณีที่มีสมาชิกไม่มีเงินส่วนลดตามจำนวนที่ต้องดำเนินการ และถึงวันสิ้นสุดรอบปี และสมาชิกไม่ใช้สิทธิ์ตามแบบ 1 และ 2 สมาชิกจะหมดสมาชิกภาพในการเป็นสมาชิกยูนิโลฟ และถือเป็นการสิ้นสุดในสิทธิประโยชน์ต่างๆจากแผนการตลาดของบริษัททุกกรณี
- กรณีที่มีสมาชิกหมดสมาชิกภาพ และมีเงินส่วนลดคงค้าง บริษัทฯ จะแจ้งให้สมาชิกได้ติดต่อรับเงินส่วนลดคงค้าง ตามเกณฑ์การรับเงินส่วนลดคงค้าง
- นักธุรกิจยูนิโลฟ ที่ประสงค์จะยกเลิกการรักษาสถานภาพอัตโนมัติ โปรดแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรมายังบริษัทล่วงหน้าก่อนที่จะครบกำหนดต่ออายุสถานภาพอย่างน้อย 1 เดือน

4.10 การรับประกันคุณภาพผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟ

4.10.1 การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟไปยังผู้บริโภค ซึ่งมีร้านนักธุรกิจยูนิโลฟด้วยกัน จะต้องมิใช่เสร็จรับเงินซื้อ-ขายที่ถูกต้อง ซึ่งมีจำหน่าย ณ ที่ทำการยูนิโลฟ อันมีสาระสำคัญว่าจะต้องมีการรับประกันความพึงพอใจ ยูนิโลฟจะรับประกันคุณภาพผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟมาตรฐานตรงตามฉลากบรรจุภัณฑ์ และยินดีรับเปลี่ยนคืนผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟให้ใหม่ภายใน 15 วัน นับจากที่ได้รับหนังสือแสดงเจตนาคืนผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟในกรณีที่บรรจุภัณฑ์ผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟมีการชำรุด บกพร่อง เนื่องจากการผลิตหรือจากการขนส่งโดยยูนิโลฟเอง นักธุรกิจยูนิโลฟต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ยูนิโลฟทราบ และจัดส่งผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟดังกล่าวคืนยูนิโลฟ ภายใน 7 วัน นับจากวันรับผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟและยูนิโลฟจะทำการจัดส่งผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟใหม่ให้แก่สมาชิกภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือแสดงเจตนาผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟที่มีความชำรุดบกพร่องดังกล่าว

4.10.2 ยูนิโลฟยินดีรับเปลี่ยนคืนผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟ หากการใช้ผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟนั้นไม่ได้ผลตามที่ระบุไว้บนฉลาก และสามารถพิสูจน์ได้ว่าการใช้ผลิตภัณฑ์ ยูนิโลฟนั้นถูกต้องตามคำแนะนำบนฉลาก และถูกต้องตามวิธีการใช้และสภาพการใช้ผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟ โดยนักธุรกิจยูนิโลฟสามารถยื่นเรื่องต่อยูนิโลฟได้ภายใน 7 วัน นับจากวันที่ได้รับผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟ และยูนิโลฟ จะพิจารณาเปลี่ยนคืนผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟที่มีมูลค่าเดียวกันทั้งราคาสมาชิกและยอดสะสมให้ใหม่ ภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือแสดงเจตนา

**** การรับประกันคุณภาพผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟนี้ไม่รวมถึง:**

- ผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟที่มีการแบ่งปริมาณและบรรจุในบรรจุภัณฑ์ใหม่โดยผู้อื่นใดที่ไม่ใช่ยูนิโลฟ เพื่อการจำหน่ายหรือเหตุผลอื่นๆ หรือเป็นการบรรจุโดยใช้หรือไม่ใช้ชื่อ “ยูนิโลฟ” ก็ตามเนื่องจากการกระทำดังกล่าว จะเป็นเหตุให้คุณสมบัติเฉพาะของสารเคมี มีการปนเปื้อน หรือมีคุณสมบัติทางเคมีเปลี่ยนแปลงไป อันเป็นผลกระทบต่อตัวผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟ และผลของการใช้ ดังนั้นผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟของยูนิโลฟจะต้องขายในรูปของผลิตภัณฑ์ที่ผลิตและบรรจุโดย บริษัท ยูนิโลฟ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เท่านั้น

- ผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟที่เกิดความเสียหายขึ้นโดยเจตนาและความเข้าใจที่ไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการของนักธุรกิจยูนิโลฟ หรือการใช้ที่ไม่ถูกต้องตามคำแนะนำและวิธีการใช้อย่างเคร่งครัดตามที่ระบุไว้บนฉลากของผู้บริโภค

- ยูนิโลฟ พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่อยู่ในเงื่อนไขของการรับประกันคุณภาพผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟ

4.11 สิทธิการเปลี่ยนคืนผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟและระยะเวลาการพิจารณาผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟ

เพื่อเป็นการรับประกันความพึงพอใจ ยูนิโลฟให้สิทธิแก่นักธุรกิจยูนิโลฟในการพิจารณาคุณสมบัติผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟโดย

- เมื่อนักธุรกิจยูนิโลฟ ได้สั่งซื้อผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟและพิจารณาคุณสมบัติตามฉลากแล้วพบว่าผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ นักธุรกิจยูนิโลฟสามารถส่งหนังสือแสดงเจตนาและส่งผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟคืนยูนิโลฟ ได้ภายใน 7 วัน นับจากวันที่ได้รับผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟ และผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟที่ส่งคืนจะต้องไม่เสียหาย บูดสลายหรือสูญหาย อันเกิดจากเจตนาหรือความผิดของนักธุรกิจยูนิโลฟหรือผู้บริโภค
- ผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟที่เปลี่ยนคืน หากเป็นผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟที่สั่งซื้อจากรายการส่งเสริมการขาย ต้องนำของแถมและหรือส่วนลดพิเศษที่ได้จากรายการมาคืนด้วย
- การเปลี่ยนคืนผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟ ต้องนำใบเสร็จรับเงินมาแสดงด้วยทุกครั้ง
- การเปลี่ยนคืนผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟ ให้เปลี่ยนได้เฉพาะคลังสาขายูนิโลฟที่นักธุรกิจยูนิโลฟสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟนั้นเท่านั้น
- การเปลี่ยนคืนผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟจะสามารถเปลี่ยนคืนเฉพาะส่วนที่เหลือจากการใช้ก่อนใช้สิทธิเลิกสัญญาและไม่บูดสลายหรือเสียหายจากเจตนาของนักธุรกิจยูนิโลฟหรือผู้บริโภค

4.12 การบอกเลิกสัญญาและการรับคืนผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟกลับคืน

หลักเกณฑ์การรับซื้อคืน เมื่อหมดอายุหรือนักธุรกิจยูนิโลฟได้บอกเลิกสัญญาโดยสมัครใจ นักธุรกิจยูนิโลฟมีสิทธิขอส่งผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟซึ่งมีอยู่ในครอบครองและยังไม่ได้ขายคืนแก่ยูนิโลฟได้โดยผลิตภัณฑ์นั้นต้องเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ ยังไม่ได้ถูกใช้และอยู่ในสภาพเดิม ยูนิโลฟจะซื้อผลิตภัณฑ์นั้นคืนในราคาที่ นักธุรกิจยูนิโลฟนั้นซื้อผลิตภัณฑ์ดังกล่าวไปจากยูนิโลฟตามนโยบายที่มีอยู่โดยยูนิโลฟ จะรับซื้อผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟกลับคืนในกรณี

- นักธุรกิจยูนิโลฟที่บอกเลิกสัญญาโดยส่งหนังสือแสดงเจตนาภายใน 7 วัน นับจากวันที่ได้รับผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟ
- นักธุรกิจยูนิโลฟที่ต้องการเลิกทำธุรกิจ หากมีผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟที่ต้องคืน สามารถกระทำได้ภายใต้ข้อตกลงระหว่างสมาชิกกับยูนิโลฟดังนี้
 - ก) ผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟที่รับคืน จะต้องสภาพดี ไม่ชำรุดเสียหาย หรือสูญหายอันเกิดจากเจตนาและความผิดระหว่างสมาชิกหรือผู้บริโภค
 - ข) ผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟที่รับคืนจะต้องเป็นผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟที่นับจากวันรับผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟไปแล้วไม่เกิน 7 วัน และยูนิโลฟ จะคืนเงินให้ภายใน 15 วัน (นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือแสดงเจตนาเลิกสัญญา)
 - ค) เนื่องจากผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟเป็นผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟใช้แล้วหมดไปหรือสิ้นเปลือง ดังนั้นจะคืนเงินเฉพาะส่วนที่เหลือจากการใช้ ก่อนใช้สิทธิเลิกสัญญาและทั้งผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟและอุปกรณ์ช่วยขายต่างๆ อยู่ในสภาพที่ไม่ชำรุดเสียหายอันเกิดจากเจตนาและความผิดของนักธุรกิจยูนิโลฟหรือผู้บริโภค
 - ง) ผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟที่รับคืนจะต้องมีใบเสร็จรับเงินต้นฉบับที่ซื้อผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟจากยูนิโลฟ และมีรายการตรงกับผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟที่ต้องการจะคืน
 - จ) ผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟที่รับคืน ยูนิโลฟจะคิดราคาให้ตามราคาใบเสร็จ ณ วันที่ซื้อ โดยหักเงินส่วนลดที่ได้รับในวันสั่งซื้อรางวัลที่ได้ตามโปรแกรมส่งเสริมการขาย ตลอดจนโบนัสอื่นๆ ที่ได้รับจากผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟที่ได้สั่งซื้อและประสงค์ขอคืนรวมทั้งคิดค่าธรรมเนียมการคืนผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟในอัตราร้อยละ 10 ของราคาซื้อสุทธิ

- ณ) การรับคืนผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟที่ยูนิโลฟจะรับคืนจากนักธุรกิจยูนิโลฟเท่านั้นและจะออกไปสำคัญ ลดหนี้ให้นับจากวันที่รับคืน 15 วันทำการ
- ข) ยูนิโลฟ ส่งวนสิทธิในการคิดค่าธรรมเนียมการรับคืนผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟที่จะรับคืน โดยจะแจ้งให้นักธุรกิจยูนิโลฟได้ทราบก่อนดำเนินการ
- ช) ผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟที่จะคืน จะต้องคืน ณ คลังสาขายูนิโลฟที่ทำการสั่งซื้อเท่านั้น
- ฌ) การพิจารณาปรับคืนผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟ จะต้องผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการยูนิโลฟ ก่อนทุกครั้งและคำตัดสินของคณะกรรมการถือว่าสิ้นสุด
- ญ) ในกรณีสถานการณ์ถูกบอกเลิกเนื่องจากนักธุรกิจยูนิโลฟผิดสัญญา ยูนิโลฟมีสิทธิใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาซื้อผลิตภัณฑ์คืนตามหลักเกณฑ์การซื้อคืน

4.13 การเชิญเข้าร่วมสัมมนาจำกัดอยู่เพียงสามักรยาเท่านั้น

การเชิญเข้าร่วมสัมมนาทางธุรกิจ การจัดงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นรางวัล และกิจกรรมอื่น ๆ ซึ่งจัดขึ้นโดยยูนิโลฟจะเสนอให้เพียงนักธุรกิจยูนิโลฟที่ได้รับอนุญาตอย่างถูกต้อง และคู่สมรสตามมติหรือพหุมติเท่านั้นโดยบุคคลเหล่านี้ต้องมีชื่ออยู่ในระบบทะเบียนของยูนิโลฟ

4.14 การสมรภูมิตัดสินใจ – การจงใจให้ละเมิดสัญญา

นักธุรกิจยูนิโลฟจะต้องไม่สมรภูมิตัดสินใจกับบุคคลอื่นเพื่อละเมิดสัญญา หรือจงใจให้ละเมิดสัญญา หรือจงใจหรือพยายามจงใจนักธุรกิจยูนิโลฟคนอื่นให้ละเมิดระเบียบปฏิบัติ หรือนโยบายธุรกิจของยูนิโลฟ กิจกรรมดังกล่าวใด ๆ ให้ถือเป็นการผิดระเบียบปฏิบัติ หรือนโยบายธุรกิจของ ยูนิโลฟ

4.15 การกระทำการเกินขอบเขตที่ได้รับอนุญาต

นักธุรกิจยูนิโลฟต้องไม่กระทำการเกินขอบเขตที่ได้รับอนุญาตตามสัญญานักธุรกิจยูนิโลฟ การกระทำเกินขอบเขตให้ถือเป็นการละเมิดสัญญานักธุรกิจยูนิโลฟ

4.16 คำรับรอง

คำรับรอง นักธุรกิจยูนิโลฟจะต้องไม่แสดงเท็จ หรือให้ข้อความอันเป็นเท็จแก่ยูนิโลฟ และต้องไม่จงใจให้ยูนิโลฟเข้าใจว่าสัญญานักธุรกิจยูนิโลฟโดยการหลอกลวง และต้องไม่ละเมิดคำรับรองตามนัยแห่งสัญญานี้หรือตามกฎหมาย กิจกรรมดังกล่าวใด ๆ ให้ถือเป็นการผิดระเบียบปฏิบัติ หรือนโยบายธุรกิจยูนิโลฟ

4.17 การละเมิดสัญญาซ้ำซ้อน

ให้ถือว่าเป็นการละเมิดระเบียบปฏิบัติ หรือนโยบายธุรกิจของยูนิโลฟในกรณี นักธุรกิจยูนิโลฟไม่ทำการแก้ไขการละเมิดสัญญาก่อนได้รับคำบอกกล่าวจากยูนิโลฟถึงการผิดสัญญาเรื่องเดิม หรือมีการละเมิดระเบียบปฏิบัติ หรือนโยบายธุรกิจของยูนิโลฟหลายเรื่องพร้อม ๆ กัน ต่อเนื่องกัน หรือซ้ำ ๆ กัน

4.18 นโยบายไม่อดทนต่อการกระทำผิด

ให้ถือว่าเป็นการละเมิดระเบียบปฏิบัติหรือนโยบายธุรกิจของยูนิโลฟถ้านักธุรกิจยูนิโลฟทำกิจกรรมเกี่ยวกับการเป็นนักธุรกิจยูนิโลฟในตลาดซึ่งนักธุรกิจนั้นไม่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินการธุรกิจ ให้ถือว่าเป็นการละเมิดระเบียบปฏิบัติ หรือนโยบายธุรกิจของยูนิโลฟในกรณีที่นักธุรกิจยูนิโลฟทำกิจกรรมเกี่ยวกับการเป็นนักธุรกิจยูนิโลฟในตลาดซึ่งยูนิโลฟไม่ได้ทำธุรกิจ และให้ถือว่าเป็นการละเมิดระเบียบปฏิบัติ หรือนโยบายธุรกิจของยูนิโลฟในกรณีที่นักธุรกิจยูนิโลฟทำการกล่าวอ้างคุณภาพโดยหลอกลวง เช่น การให้คำแนะนำขนาดและปริมาณการใช้โดยขัดต่อแนวทางปฏิบัติและฉลากผลิตภัณฑ์ยูนิโลฟของยูนิโลฟ กล่าวอ้างคุณภาพโดยหลอกลวง ฯลฯ คำกล่าวอ้างโดยหลอกลวงเหล่านี้นอกจากเป็นการละเมิดระเบียบปฏิบัติแล้ว ยังเป็นการฝ่าฝืน พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ.2522และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ อีกด้วย กิจกรรมที่ไม่ได้รับอนุญาตดังกล่าวอาจส่งผลให้มีการระงับสิทธิการเป็นนักธุรกิจยูนิโลฟในทันที โดยไม่กระทบถึงสิทธิและการเยียวยาที่มีอยู่อื่นๆ

4.19 การหลีกเลี่ยงระเบียบปฏิบัติ

ในกรณีที่มีความพยายามการหลีกเลี่ยง หรือกระทำการเป็นปฏิปักษ์ต่อเจตนารมณ์และจรรยาบรรณของระเบียบปฏิบัติ ยูนิโลฟมีสิทธิดำเนินการแก้ไขได้ทุกเมื่อตามที่เห็นสมควร

4.20 นักธุรกิจยูนิโลฟทุกคนต้องปฏิบัติตาม “กระบวนการบังคับใช้” ซึ่งกำหนดในคู่มือการค้าดำเนินธุรกิจ

โดย ยูนิโลฟได้ส่งวนสิทธิอย่างชัดแจ้งในการบอกเลิกสัญญาไม่ว่าในเวลาใดและโดยทันทีหากพบว่านักธุรกิจยูนิโลฟได้ให้ข้อมูลเท็จในใบสมัคร หรือนักธุรกิจยูนิโลฟได้รับการตอบรับอนุญาตให้เป็นนักธุรกิจยูนิโลฟโดยชัดต่อระเบียบเหล่านี้หรือเมื่อยูนิโลฟเห็นว่าการอนุญาตอาจทำให้แผนธุรกิจยูนิโลฟเสียชื่อเสียง

หมวดที่ 5

ความรับผิดชอบและภาระหน้าที่ของนักธุรกิจยูนิโลฟ

5.1 นโยบายธุรกิจยูนิโลฟ/การแก้ไขเปลี่ยนแปลง/หน้าที่โดยสุจริต

นักธุรกิจยูนิโลฟต้องปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติ ขั้นตอน และนโยบายที่ระบุไว้ในนโยบายธุรกิจของยูนิโลฟอย่างเคร่งครัดตลอดเวลา โดยระเบียบปฏิบัตินี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายธุรกิจของยูนิโลฟ และยังคงปฏิบัติตามแผนธุรกิจยูนิโลฟ รวมถึงนโยบายธุรกิจของยูนิโลฟและแผนธุรกิจยูนิโลฟตามที่ได้มีการแก้ไขเป็นครั้งคราว นักธุรกิจยูนิโลฟทุกคนจะต้องทำหน้าที่โดยสุจริตและทำการซื้อขายที่เป็นธรรมภายใต้เงื่อนไขของสัญญานักธุรกิจยูนิโลฟ

- การให้ความร่วมมือในการสอบสวนนักธุรกิจยูนิโลฟจะต้องให้ความร่วมมือกับยูนิโลฟในการสอบสวนกิจกรรมต่าง ๆ ที่อาจฝ่าฝืนสถานการณ์การเป็นนักธุรกิจยูนิโลฟของเขา หรือของนักธุรกิจยูนิโลฟคนอื่น

5.2 การซื้อขายข้ามกลุ่ม

ห้ามมิให้นักธุรกิจยูนิโลฟกระทำการซื้อขายข้ามกลุ่ม “การซื้อขายข้ามกลุ่ม” เกิดขึ้นเมื่อ นักธุรกิจยูนิโลฟขายผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ยูนิโลฟจัดจำหน่ายหรือจัดหาให้แก่นักธุรกิจยูนิโลฟอีกคน ซึ่งไม่ได้รับสπονเซอร์ส่วนตัวจากเขาและดาวนไลน์ของผู้ที่ได้รับสπονเซอร์เหล่านั้นลงไปจนถึงนักธุรกิจระดับหัวหน้ากลุ่ม GL คนถัดไป

- 5.2.1 นักธุรกิจยูนิโลฟจะต้องซื้อผลิตภัณฑ์และบริการของยูนิโลฟและอุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจจากผู้สπονเซอร์หรือยูนิโลฟโดยตรงเท่านั้น
- 5.2.2 นักธุรกิจยูนิโลฟจะต้องไม่ขายผลิตภัณฑ์และบริการยูนิโลฟให้แก่ นักธุรกิจยูนิโลฟอื่น ซึ่งไม่ได้รับสπονเซอร์ส่วนตัวจากเขาและดาวนไลน์ของผู้ที่ได้รับสπονเซอร์เหล่านั้นลงไปจนถึงนักธุรกิจระดับหัวหน้ากลุ่ม GL คนถัดไป

5.3 ถูกต้องและตรงตามความเป็นจริง

ห้ามมิให้นักธุรกิจยูนิไลฟ์เสนอขายผลิตภัณฑ์หรือบริการยูนิไลฟ์ซึ่งมีราคา ระดับ คุณภาพ ความสามารถ และปริมาณผลิตภัณฑ์ที่ซื้อขาย ที่ไม่ถูกต้อง และตรงตามความเป็นจริง นักธุรกิจยูนิไลฟ์จะต้องไม่

- 5.3.1 กล่าวอ้างสรรพคุณในเรื่องผลิตภัณฑ์ยูนิไลฟ์หรือจัดจำหน่ายโดยยูนิไลฟ์เกินจริง โดยไม่ได้รับอนุญาตจากยูนิไลฟ์
- 5.3.2 ไม่ว่าโดยวิธีใด เสนอหรือแสดงราคา คุณภาพ มาตรฐาน ระดับ เนื้อหา ลักษณะหรือแบบ แหล่งกำเนิดผลิตภัณฑ์ ปริมาณของผลิตภัณฑ์ยูนิไลฟ์ หรือจัดจำหน่ายโดยยูนิไลฟ์อย่างไม่ถูกต้อง
- 5.3.3 ระบุว่าผลิตภัณฑ์ยูนิไลฟ์หรือจัดจำหน่ายโดยยูนิไลฟ์ได้รับการสนับสนุน ได้รับการรับรอง หรือสามารถให้ผลลัพธ์ หรือมีส่วนประกอบการใช้ ให้ผลตอบแทนใด ๆ ซึ่งผลิตภัณฑ์ดังกล่าวไม่มีหรือไม่สามารถทำได้ หรือ
- 5.3.4 การกระทำหรือนำเสนอผลิตภัณฑ์ยูนิไลฟ์ ผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายโดยยูนิไลฟ์ ในลักษณะหลอกลวง หรือส่งเสริมการขายผลิตภัณฑ์อื่น โดยแอบอ้างว่าเป็นของยูนิไลฟ์
- 5.3.5 นักธุรกิจยูนิไลฟ์จะต้องอธิบายวิธีใช้และค่าเตือนตามที่ระบุไว้บนฉลากผลิตภัณฑ์ในขณะที่แสดงผลิตภัณฑ์นั้น ๆ นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องตระหนักถึงความสำคัญในการกล่าวอ้างคุณภาพผลิตภัณฑ์ รวมถึงการผลิตสื่อที่ให้ข้อมูลอย่างไม่ถูกต้องตามที่ได้ระบุไว้ข้างต้น เพื่อที่จะรักษาไว้ซึ่งโอกาสทางธุรกิจยูนิไลฟ์สำหรับนักธุรกิจยูนิไลฟ์และผู้มุ่งหวัง รวมถึงเพื่อรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีในสังคม และเป็นการแสดงออกถึงเคารพต่อกฎหมายของประเทศ เพื่อที่จะสร้างธุรกิจที่สามารถเติบโตอย่างเหมาะสมและอย่างสุจริตไปพร้อมๆ กัน บนพื้นฐานของการคุ้มครองผู้บริโภค

5.4 การบรรจุหีบห่อใหม่

นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องไม่บรรจุหีบห่อผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์ภายใน หรือเปลี่ยนหรือดัดแปลงฉลากหีบห่อใดๆ ของผลิตภัณฑ์หรือบริการของยูนิไลฟ์

5.5 ใบเสร็จการขายเป็นลายลักษณ์อักษร

นักธุรกิจยูนิไลฟ์ซึ่งรับคำสั่งซื้อ และ/หรือ ส่งผลิตภัณฑ์ด้วยตนเองจะต้องมอบคำสั่งซื้อหรือใบเสร็จรับเงินเป็นลายลักษณ์อักษรและลงวันที่ให้แก่ลูกค้า ทุกครั้งที่มีการขาย โดยคำสั่งซื้อหรือใบเสร็จดังกล่าวจะต้องระบุ

- ก) รายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่ขาย
- ข) ราคา
- ค) ชื่อ ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่ขายผลิตภัณฑ์
- ง) ชื่อลูกค้า
- จ) วันที่ขายและวันส่งมอบผลิตภัณฑ์ และ
- ฉ) ลิขสิทธิ์ของลูกค้าในการบอกเลิกสัญญา (ระบุเป็นตัวอักษรพิมพ์)

5.6 การรับประกันการซื้อคืนและคำรับรอง

การรับประกันการซื้อคืนและคำรับรอง นอกเหนือจากสิทธิตามมาตรา 33 แห่งพระราชบัญญัติขายตรงและตลาดแบบตรง พ.ศ.2545 ลูกค้ามีสิทธิในการคืนผลิตภัณฑ์ที่ซื้อไปภายใต้การรับประกันการซื้อคืนถ้าผลิตภัณฑ์ดังกล่าวยังอยู่ในสภาพที่สามารถนำไปขายต่อได้ และภายใต้คำรับรองถ้าผลิตภัณฑ์มีข้อบกพร่องจากกระบวนการผลิต ภายในระยะเวลา 90 วันนับจากวันซื้อ เมื่อลูกค้าขอใช้สิทธิตามการรับประกันการซื้อคืนหรือตามคำรับรองภายในระยะเวลารับประกันดังกล่าว นักธุรกิจยูนิไลฟ์จะต้องเสนอ (ก) คืนเงินเต็มจำนวน (ข) แลกเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ชนิดเดียวกัน หรือ (ค) ให้เครดิตในการซื้อผลิตภัณฑ์อื่นแก่ลูกค้าโดยทันที

- 5.6.1 นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องแจ้งให้ยูนิไลฟ์ทราบถึงความไม่พอใจเกี่ยวกับการรับประกันการซื้อคืน / คำรับรอง ที่ได้รับจากลูกค้า และต้องนำเสนอ การติดต่อและรายละเอียดการสนทนาทั้งหมดเกี่ยวกับความไม่พอใจตามที่ถูกร้องขอ
- 5.6.2 นักธุรกิจยูนิไลฟ์ไม่มีสิทธิทำคำเสนอ หรือประนีประนอมยอมความ หรือให้ยูนิไลฟ์รับผิดชอบจากความไม่พอใจ หรือการคืนผลิตภัณฑ์
- 5.6.3 นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องรับผิดชอบอย่างเคร่งครัดสำหรับคำกล่าวอ้างซึ่งเกินขอบเขตเงื่อนไขของการรับประกันการซื้อคืน/ คำรับรอง และต้องรับผิดชอบชี้แจงและป้องกันไม่ให้ยูนิไลฟ์ต้องรับผิดชอบจากข้อเรียกร้องที่กระทำเกินขอบเขตดังกล่าว

5.7 การปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับ ข้อบังคับ และประมวลกฎหมาย

นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับและประมวลกฎหมายทั้งหมดที่มีผลใช้บังคับในการดำเนินธุรกิจยูนิไลฟ์ไม่ว่าจะประกอบธุรกิจที่ใด นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องไม่กระทำการใดอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ และ/หรือ ยูนิไลฟ์ เมื่อได้รับการร้องขอ นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามที่นักธุรกิจยูนิไลฟ์ทราบมา ให้แก่ยูนิไลฟ์โดยตรงไปตรงมา (แม้จะเกี่ยวข้องกับนักธุรกิจยูนิไลฟ์อื่น) การติดต่อสื่อสารข้อมูลดังกล่าวกับยูนิไลฟ์ นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องปฏิบัติตามโดยตรงไปตรงมาและโดยสุจริต

5.8 การปฏิบัติทางการค้าโดยหลอกลวงหรือขัดต่อกฎหมาย

ห้ามมิให้นักธุรกิจยูนิไลฟ์กระทำการค้าโดย การหลอกลวงหรือขัดต่อกฎหมายต้องไม่ใช้วิธีการลวงล่อให้ผู้บริโภคเข้าใจผิด ไม่โอ้อวดสรรพคุณของผลิตภัณฑ์เกินความเป็นจริงรวมทั้งไม่เอารัดเอาเปรียบผู้บริโภคในด้านราคา บริการ และสิทธิพิเศษอื่นใดที่ผู้บริโภคควรได้รับ

5.9 องค์กรหรือกิจกรรมทางธุรกิจที่ผิดกฎหมาย

นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องไม่ประกอบกิจการองค์กรธุรกิจที่ผิดกฎหมาย และต้องไม่มีส่วนหรือเข้าร่วมกิจกรรมทางธุรกิจที่ผิดกฎหมาย

5.10 ความเป็นมืออาชีพ

นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องประพฤติตนอย่างสุภาพอ่อนน้อมและคำนึงถึงผู้อื่น และต้องไม่ใช้กลยุทธ์กดดันให้ซื้อผลิตภัณฑ์ แต่จะต้องนำเสนอผลิตภัณฑ์หรือบริการของยูนิไลฟ์ และ/หรือ แผนธุรกิจยูนิไลฟ์อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

5.11 ความสัมพันธ์ของนักธุรกิจยูนิไลฟ์

ห้ามมิให้นักธุรกิจยูนิไลฟ์แสดงตนเป็นลูกจ้างของยูนิไลฟ์ หรือสาขาธุรกิจของยูนิไลฟ์ และ / หรือของนักธุรกิจยูนิไลฟ์อื่น

5.12 แฟรนไชส์และการกำหนดเขตแดน

ห้ามมิให้นักธุรกิจยูนิไลฟ์แสดงตนต่อบุคคลใดว่ามีแฟรนไชส์แบบผูกขาด (Exclusive Franchise) หรือมีการกำหนดเขตแดน (Territories Available) ในการขายผลิตภัณฑ์ภายใต้แผนธุรกิจยูนิไลฟ์

5.13 กิจกรรมการขายอื่น ๆ อันไม่ใช่กิจกรรมการขายที่เกี่ยวกับธุรกิจยูนิไลฟ์

5.13.1 นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องมีความมุ่งมั่นในการเป็นหุ้นส่วนดำเนินธุรกิจกับบริษัท ต้องไม่ชิงชังหรือตัดทวงหาผลประโยชน์จากความรู้หรือความสัมพันธ์กับนักธุรกิจยูนิไลฟ์อื่น รวมถึงความรู้จากหรือเกี่ยวกับสายการสโตนเบอร์ เพื่อส่งเสริมและขยายธุรกิจอื่น การกระทำดังกล่าวให้ถือเป็น การบกพร่องสัญญาทางธุรกิจของนักธุรกิจยูนิไลฟ์อื่นและเป็นการรบกวนยูนิไลฟ์อย่างไม่เห็นผลอันสมควร

5.13.2 นักธุรกิจยูนิไลฟ์ทุกคนต้องไม่ชักชวนนักธุรกิจยูนิไลฟ์อื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อขาย เสนอขาย หรือส่งเสริมผลิตภัณฑ์ บริการ หรือโอกาสทางธุรกิจอื่น ที่ไม่ได้จัดให้มีหรือทำตลาดโดยยูนิไลฟ์ หลักเกณฑ์นี้ไม่รวมถึงการลงทุนทุกชนิด การลงทุนในหลักทรัพย์ และการกู้ยืม ไม่ว่ามีที่มาจากที่ใด

5.13.3 นักธุรกิจยูนิไลฟ์ทุกคนต้องไม่ขาย เสนอขาย หรือส่งเสริมโอกาสทางธุรกิจอื่น ผลิตภัณฑ์ หรือบริการ ที่เกี่ยวข้องกับแผนธุรกิจยูนิไลฟ์

5.14 การรบกวนสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลน์ของบุคคลอื่น – การชักจูง

ให้ถือว่าเป็นการละเมิดระเบียบปฏิบัติ หรือนโยบายธุรกิจของยูนิไลน์ ถ้านักธุรกิจยูนิไลน์กระทำการดังต่อไปนี้

- 5.14.1 รบกวนหรือพยายามรบกวนสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลน์ของบุคคลอื่น หรือ
- 5.14.2 ชักจูงหรือพยายามชักจูงนักธุรกิจยูนิไลน์อื่นให้เปลี่ยนสายการสปอนเซอร์ เปลี่ยนหรือละทิ้งสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลน์ หรือให้สปอนเซอร์หรือไม่ให้สปอนเซอร์ผู้มุ่งหวังคนใดคนหนึ่ง หรือ
- 5.14.3 ชักจูงหรือพยายามชักจูงนักธุรกิจยูนิไลน์อื่นให้ปฏิเสธที่จะให้การฝึกอบรม การศึกษา การสร้างแรงบันดาลใจ หรือการสนับสนุนอื่น ๆ แก่นักธุรกิจยูนิไลน์ที่เป็นดาวไลน์ หรือ
- 5.14.4 ชักจูงหรือพยายามชักจูงนักธุรกิจยูนิไลน์อื่นให้ละเมิดระเบียบปฏิบัติหรือนโยบายธุรกิจของยูนิไลน์

5.15 การส่งออกผลิตภัณฑ์ยูนิไลน์

ห้ามมิให้นักธุรกิจยูนิไลน์ส่งออกหรือนำเข้าหรือขายให้ผู้นำเข้าหรือผู้ส่งออกผลิตภัณฑ์ยูนิไลน์จากประเทศหนึ่งที่ยูนิไลน์มีการดำเนินธุรกิจไปยังประเทศอื่นไม่ว่ายูนิไลน์จะดำเนินธุรกิจในประเทศนั้นหรือไม่ก็ตาม

5.16 หลักเกณฑ์เรื่องความพยายามค้าปลีก

ยูนิไลน์จะจ่ายผลประโยชน์ตามแผนธุรกิจยูนิไลน์ สำหรับนักธุรกิจยูนิไลน์ที่มีสิทธิและ/หรือคุณสมบัติตามแผนธุรกิจยูนิไลน์นั้น ต้องปรากฏว่าได้มีการบริโภคหรือขายให้แก่ลูกค้าภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยยูนิไลน์ที่สงวนสิทธิ์ในการปฏิเสธคุณสมบัติ เกียรติรางวัลและเงินรางวัลทั้งหมดในกรณีที่ยูนิไลน์เห็นว่ายอดขายของนักธุรกิจยูนิไลน์ไม่มีลักษณะตามหลักเกณฑ์นี้

- 5.16.1 ยูนิไลน์ไม่มีนโยบายให้มีการเก็บสต็อกผลิตภัณฑ์ หรือการกักตุนผลิตภัณฑ์นักธุรกิจยูนิไลน์ที่ต้องไม่ซื้อหรือเสนอแนะนักธุรกิจยูนิไลน์อื่น ให้ซื้อผลิตภัณฑ์เพื่อประโยชน์อื่นใด นอกเหนือจากเพื่อขายให้แก่ลูกค้า
- 5.16.2 ยูนิไลน์ไม่มีนโยบายให้นักธุรกิจยูนิไลน์ทำการด้วยประการใดเพื่อเป็นการชักชวนให้ผู้อื่นสมัคร หรือ ซื้อผลิตภัณฑ์จำนวนมาก เพื่อหวังเอาประโยชน์ทางธุรกิจโดยที่บุคคลนั้น ๆ ไม่ได้มีความต้องการอันแท้จริงที่จะใช้ผลิตภัณฑ์
- 5.16.3 ยูนิไลน์ไม่มีนโยบายให้นักธุรกิจยูนิไลน์กระทำการใดๆ เพื่อเป็นการเอาเปรียบนักธุรกิจยูนิไลน์ท่านอื่นๆ ไม่ว่าจะกระทำด้วยตนเอง หรือผ่านนักธุรกิจยูนิไลน์ดาวไลน์ในสายของตนเองหรือผู้อื่นก็ตาม

5.17 ข้อความอิเล็กทรอนิกส์ที่ไม่พึงประสงค์

ห้ามมิให้นักธุรกิจยูนิไลน์ส่ง เผยแพร่ หรือติดต่อสื่อสารข้อความอิเล็กทรอนิกส์ที่ไม่พึงประสงค์ไม่ว่าในรูปแบบใดแก่บุคคลผู้ซึ่งนักธุรกิจยูนิไลน์นั้น ไม่เคยมีความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือทางธุรกิจมาก่อน(รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง การส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การเผยแพร่ข้อมูลยังกลุ่มที่ไม่เกี่ยวข้อง การส่งข้อความสั้นจำนวนมากผ่านทางรายชื่อรายชื่อผู้รับจดหมาย เซฟลิสต์ (Safe List) หรือรายชื่อบุคคลหรือติดต่อบุคคลอื่น ซึ่งนักธุรกิจยูนิไลน์นั้นไม่มีความสัมพันธ์)

5.18 การระดมเงินทุน

ห้ามมิให้นักธุรกิจยูนิไลน์ใช้ผลิตภัณฑ์ยูนิไลน์เพื่อระดมเงินทุน การระดมเงินทุนรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการชักชวนให้ซื้อผลิตภัณฑ์หรือบริการของยูนิไลน์โดยให้คำรับรองว่าผลประโยชน์ เงินรายได้ส่วนลด กำไร ทั้งหมดหรือบางส่วนจากการขายนั้นจะให้ผลประโยชน์แก่กลุ่มบุคคล องค์กร หรือเกิดผลอย่างใดอย่างหนึ่ง

5.19 การจัดโครงสร้างองค์กรนักธุรกิจยูนิไลน์

ห้ามมิให้นักธุรกิจยูนิไลน์เปลี่ยนแปลงแผนธุรกิจหรือยอดขายของธุรกิจด้วยวิธีการใดๆ เพื่อให้มีผลต่อการได้รับผลตอบแทนหรือรางวัลและการประกาศเกียรติคุณซึ่งมิได้เป็นไปตามข้อตกลงกับข้อกำหนดตามแผนธุรกิจยูนิไลน์โดยใช้กลยุทธ์ในการจัดโครงสร้างองค์กรนักธุรกิจยูนิไลน์ในลักษณะที่ไม่เป็นไปตามธรรมชาติ เพื่อสร้างกลุ่มในเชิงลึกไม่ว่าจะมีความสัมพันธ์ระหว่างผู้ให้การสปอนเซอร์และผู้ได้รับการสปอนเซอร์หรือไม่ก็ตาม จะถือว่าเป็นการจัดโครงสร้างองค์กรนักธุรกิจยูนิไลน์ที่ไม่อาจยอมรับได้ โดยยูนิไลน์มีสิทธิ์เด็ดขาดในการตัดสินใจว่าสิ่งใดเป็นการจัดโครงสร้างองค์กรนักธุรกิจยูนิไลน์ที่ไม่ถูกต้อง

5.20 การปรับปรุงข้อมูลส่วนตัวหรือข้อมูลธุรกิจให้ทันสมัย

นักธุรกิจยูนิไลน์ทุกคนต้องแจ้งให้ยูนิไลน์ทราบถึงการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนตัว (เช่น ชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ ฯลฯ) หรือข้อมูลธุรกิจ (เช่น การเปลี่ยนสถานะทางธุรกิจ ฯลฯ)

5.21 ข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์

นอกเหนือตาม หมวดที่ 11. (การใช้ชื่อทางการค้า เครื่องหมายการค้า วัสดุอันเป็นลิขสิทธิ์ของยูนิไลน์) ของระเบียบปฏิบัตินี้เกี่ยวกับการใช้ชื่อทางการค้า เครื่องหมายการค้า วัสดุอันมีลิขสิทธิ์ของยูนิไลน์ ข้อมูลธุรกิจซึ่งมีความลับและเป็นกรรมสิทธิ์ของยูนิไลน์ยังรวมถึงตัวอย่างเช่น ข้อมูลสายการสปอนเซอร์ (เช่น ข้อมูลที่รวบรวมโดยยูนิไลน์ซึ่งเปิดเผยหรือเกี่ยวข้องกับการจัดการทั้งหมดหรือบางส่วนของสายการสปอนเซอร์ในธุรกิจยูนิไลน์ รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงรายชื่อนักธุรกิจยูนิไลน์ ฟังการสปอนเซอร์ และข้อมูลทั้งหมดของนักธุรกิจยูนิไลน์หรือของยูนิไลน์ที่ได้รับมา ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบปัจจุบัน หรืออนาคต) ข้อมูลธุรกิจ การผลิต และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ แผนธุรกิจ และยอดขายของ นักธุรกิจยูนิไลน์ รายรับและข้อมูลทางการเงินอื่น ฯลฯ อันถือเป็นการได้เปรียบทางการค้า เอกสิทธิ์ทางการค้า และความลับทางการค้าและความลับทางธุรกิจอันเป็นกรรมสิทธิ์ของยูนิไลน์และซึ่งยูนิไลน์มีกรรมสิทธิ์และเก็บไว้เป็นความลับและรักษาเยี่ยงความลับทางการค้า และความลับทางธุรกิจและถือเป็น “ข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์” ภายใต้สัญญาของนักธุรกิจยูนิไลน์

- 5.21.1 ยูนิไลน์มีกรรมสิทธิ์เด็ดขาดในข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ ซึ่งได้มา รวบรวม ปรับแต่ง และรักษาไว้โดยยูนิไลน์ นักธุรกิจยูนิไลน์รับทราบว่ามีข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ทุกอย่างที่เป็นกรรมสิทธิ์ของยูนิไลน์ซึ่งยูนิไลน์ได้รับมาโดยการทุ่มเทเวลาและทรัพยากรจำนวนมาก
- 5.21.2 นักธุรกิจยูนิไลน์ได้รับสิทธิไม่เด็ดขาดแต่เป็นการเฉพาะตัวและไม่สามารถโอนต่อไปได้และอาจถูกยกเลิกได้โดยยูนิไลน์ในการใช้ข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ตามที่ได้เป็นเพื่อความสะดวกในการดำเนินธุรกิจยูนิไลน์ตามที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบปฏิบัตินี้ รวมถึงตัวอย่างเช่น นโยบายการรักษาความลับ และเงื่อนไขและข้อกำหนดอื่น ๆ ของสัญญาที่นักธุรกิจยูนิไลน์กับยูนิไลน์ขอสงวนสิทธิ์ในการปฏิเสธหรือยกเลิกสิทธิ์ดังกล่าวหากยูนิไลน์เห็นว่าเป็นการจำเป็นเพื่อรักษาความลับหรือคุณค่าของข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ โดยยูนิไลน์จะบอกกล่าวล่วงหน้าตามสมควรแก่นักธุรกิจยูนิไลน์พร้อมทั้งระบุเหตุผลแห่งการปฏิเสธหรือการยกเลิก
- 5.21.3 นักธุรกิจยูนิไลน์ทุกคนต้องรักษาข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ให้เป็นความลับอย่างเคร่งครัด และต้องดำเนินการตามสมควรและบังคับใช้มาตรการที่เหมาะสมในการปกป้องและป้องกันข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ให้เป็นความลับ
- 5.21.4 นักธุรกิจยูนิไลน์ต้องไม่รวบรวม จัดการ เข้าถึง สร้างบัญชี ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากยูนิไลน์ นักธุรกิจยูนิไลน์ต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์แก่บุคคลภายนอก หรือใช้ข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ในธุรกิจอื่น
- 5.21.5 การใช้หรือการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์นอกเหนือจากที่ได้รับอนุญาตโดยยูนิไลน์ ให้ถือเป็นการสร้างความเสียหายอย่างรุนแรง อันไม่อาจแก้ไขเยียวยาให้แก่ยูนิไลน์ และยูนิไลน์อาจเรียกร้องค่าเสียหายตามสมควร รวมถึงเรียกร้องให้นักธุรกิจยูนิไลน์หยุดก่อความเสียหาย รวมถึงเรียกร้องการเยียวยาอื่น ๆ ตามกฎหมาย
- 5.21.6 ในกรณีที่มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์โดยนักธุรกิจยูนิไลน์แก่บุคคลภายนอก ไม่ว่าโดยความสมัครใจหรือไม่ นักธุรกิจยูนิไลน์ต้องแจ้งให้ยูนิไลน์ทราบถึงข้อเท็จจริงนั้นโดยทันที และบังคับใช้มาตรการที่จำเป็นเพื่อ

ก) ป้องกันบุคคลภายนอกเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวเพิ่มเติม

ข) บังคับบุคคลภายนอกให้ลงนามในสัญญาว่าด้วยการรักษาความลับและการไม่เปิดเผยข้อมูล เพื่อประโยชน์ของยูนิไลฟ์ โดยต้องกำหนดเงื่อนไข ไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ตามข้อ 5.22 นี้

5.21.7 นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องส่งข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์หรือสำเนาข้อมูลดังกล่าวทั้งหมดคืนให้ยูนิไลฟ์โดยทันทีที่มีการลาออก สถานภาพหมดอายุ ต่ออายุไม่สำเร็จ ถูกปฏิเสธค่าขอต่ออายุ หรือถูกบอกเลิกสัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์ และต้องระงับใช้ข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ต่อไป

5.21.8 หน้าที่ในการรักษาความลับตามที่กำหนดในข้อ 5.22 นี้ ให้มีผลบังคับใช้ตลอดอายุของสัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์ และให้มีผลใช้บังคับต่อไป หลังจากหมดอายุสัญญาดังกล่าว หรือมีการบอกเลิกสัญญาดังกล่าวไม่ว่าด้วยสาเหตุใด เช่นกัน

5.22 หลักเกณฑ์การนำเสนอ

เนื้อหาในการนำเสนอซึ่งรวมถึงหรือสนับสนุนการส่งเสริมการค้าปลีกของผลิตภัณฑ์และบริการภายใต้เครื่องหมายการค้ายูนิไลฟ์ หรือ แผนการขาย และการตลาดของยูนิไลฟ์ต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

5.22.1 นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องไม่

ก) แสดงรายได้เกินจริงโดยนำไปเกี่ยวเนื่องหรือนำไปรวมกับรายได้อื่น ๆ และแนะนำว่าเป็นผลจากการสร้างธุรกิจยูนิไลฟ์

ข) แทนที่หรือสับเปลี่ยนกลุ่มหรือองค์กรที่ไม่ใช่ยูนิไลฟ์ในธุรกิจยูนิไลฟ์ โดยธุรกิจยูนิไลฟ์จะต้องถูกแสดงออกอย่างชัดเจนตลอดเวลา และไม่กำกวมระหว่างการนำเสนอแก่ผู้เข้าร่วม

ค) กล่าวสนับสนุน บอกเป็นนัยหรือสร้างความรู้สึกว่าจะประสบความสำเร็จได้โดยการส่งเสริมการบริโภคส่วนบุคคลโดยไม่จำเป็นต้องขาย หรือส่งเสริมการใช้ผลิตภัณฑ์หรือกล่าวอ้างสรรพคุณอย่างไม่เหมาะสม

ง) ส่งเสริมสายการสปอนเซอร์ สาขาหรือกลุ่มของบุคคลหนึ่งในลักษณะก่อให้เกิดหรืออาจก่อให้เกิดความไม่พอใจหรือความเสียหายแก่บุคคลอื่น

จ) แสดงข้อความอันเป็นเท็จเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของนักธุรกิจยูนิไลฟ์นั้นกับยูนิไลฟ์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและไม่ว่าโดยวิธีใด ตัวอย่างเช่น แนะนำหรือกล่าวเป็นนัยว่ายูนิไลฟ์เป็นเพียง “ผู้จัดหา” หรือ นักธุรกิจยูนิไลฟ์เป็นตัวแทนโอกาสทางธุรกิจซึ่งยูนิไลฟ์เป็น “ส่วนหนึ่ง” หรือ นักธุรกิจยูนิไลฟ์เป็นบุคคลภายนอก (เอ้าท์ซอส) ผู้ถูกว่าจ้างสนับสนุนการบริหารงานให้แก่ยูนิไลฟ์ ฯลฯ

ฉ) ส่งเสริมโอกาสทางธุรกิจอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ธุรกิจยูนิไลฟ์ หรือชักชวนให้มีผู้เข้าร่วมประชุมเพื่อเสนอโอกาสทางธุรกิจอื่น ไม่ว่าในเวลาใด หรือ

ช) ใช้การประชุมเป็นลานปราศรัยในการส่งเสริมหรือสนับสนุนความเชื่อทางศาสนา ความเชื่อทางการเมือง และ/หรือความเชื่อทางสังคมส่วนบุคคล

5.22.2 การแสดงออกส่วนบุคคลดังต่อไปนี้ถือว่าไม่เหมาะสม

ก) ปัญหาทางสังคมและวัฒนธรรม

ข) ความชอบส่วนบุคคลเกี่ยวกับทัศนคติทางการเมือง พรรค ผู้สมัคร หรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการเลือกตั้ง

5.23.3 การสนทนาจะต้องเกี่ยวข้องกับจริยธรรมและทัศนคติที่ดี ที่สามารถช่วยและส่งเสริมผลิตภัณฑ์และบริการและธุรกิจของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ และยูนิไลฟ์เท่านั้น

5.23.4 การนำเสนอรายได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ต้องสะท้อนให้เห็นถึงรายได้ตามจริงซึ่งอาจได้รับการเข้าร่วมแผนธุรกิจยูนิไลฟ์

5.23 กิจรรมนอกประเทศไทยหรือกิจกรรมนอกตลาดที่นักธุรกิจยูนิไลฟ์ลงทะเบียน

นักธุรกิจยูนิไลฟ์ซึ่งมีส่วนร่วมไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในกิจกรรมที่เกี่ยวกับส่วนร่วมไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในกิจกรรมที่เกี่ยวกับธุรกิจยูนิไลฟ์ นอกเขตแดนต้องปฏิบัติตามลักษณะอักษรและเจตนารมณ์ของกฎหมาย ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ นโยบาย ขั้นตอนที่ใช้บังคับของสาขาธุรกิจยูนิไลฟ์นอกเขตแดนนั้น โดยไม่คำนึงว่านักธุรกิจดังกล่าวได้จดทะเบียนเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ในเขตแดนนั้นหรือไม่ ถ้าไม่ปฏิบัติตามให้ถือว่าเป็นการละเมิดสัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์

หมวดที่ 6

จรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจยูนิไลฟ์ ของนักธุรกิจยูนิไลฟ์

จรรยาบรรณ คือ มาตรการดูแลควบคุมตนเองที่ยูนิไลฟ์บัญญัติขึ้นมาโดยมิใช่กฎหมาย แต่พันธกรณีของเอกสารนี้อาจเรียกร้องให้นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องปฏิบัติตามอย่างมีจริยธรรมในระดับหนึ่งซึ่งสูงกว่าเกณฑ์ที่กฎหมายในปัจจุบันได้กำหนดไว้การไม่ปฏิบัติตามมิได้ก่อให้เกิดความรับผิดชอบใดๆ ในทางแพ่ง พันธกรณีภายใต้จรรยาบรรณจะสิ้นสุดลงเมื่อนักธุรกิจยูนิไลฟ์สิ้นสุดสมาชิกภาพอย่างไรก็ตาม บทบัญญัติของจรรยาบรรณจะมีผลบังคับใช้กับเหตุการณ์หรือการซื้อขายที่เกิดขึ้นในระหว่างที่นักธุรกิจยูนิไลฟ์นั้นๆ ยังเป็นสมาชิกของยูนิไลฟ์อยู่

6.1 จรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจยูนิไลฟ์ ต่อผู้บริโภค

6.1.1 การปฏิบัติที่ต้องห้าม

นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องไม่ใช้วิธีการลวงล่อให้ผู้บริโภคเข้าใจผิด ไม่อ้อวตสรรพคุณของผลิตภัณฑ์เกินความเป็นจริงรวมทั้งไม่เอาัดเอาเปรียบผู้บริโภคในด้านราคา บริการ และสิทธิพิเศษอื่นใดที่ผู้บริโภคควรได้รับ

6.1.2 การแสดงตัว

นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องแนะนำตัวและแสดงสถานภาพที่แท้จริงของตนให้ผู้บริโภคที่สนใจได้รับทราบ โดยที่ผู้บริโภคไม่ต้อง ร้องขอทั้งนี้นับตั้งแต่เริ่มทำการเสนอขาย และจะต้องระบุชื่อบริษัทที่ตนสังกัดอยู่ ผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอและ จุดประสงค์ของการเชิญชวน ในกรณีการขายแบบเป็นกลุ่ม ผู้ขายจะต้องระบุจุดประสงค์ของการชุมนุมให้เจ้าภาพ และผู้เข้าร่วมฟังได้รับทราบอย่างชัดเจนเพื่อแสดงถึงความตั้งใจโดยไม่มีดบังอำพรางหรือหลอกลวงแต่อย่างใด

6.1.3 การอธิบายและการสาธิต

นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องอธิบายคุณลักษณะและคุณประโยชน์ตลอดจนสาธิตผลิตภัณฑ์อย่างครบถ้วนและถูกต้องโดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องของราคาผลิตภัณฑ์ วิธีการชำระเงิน ระยะเวลาการพิจารณาผลิตภัณฑ์และ/หรือสิทธิการคืนผลิตภัณฑ์ระยะเวลาการรับประกัน และการบริการหลังการขายและการส่งมอบผลิตภัณฑ์

6.1.4 การตอบคำถาม

นักธุรกิจยูนิไลฟ์จะตอบคำถามของผู้บริโภคทุกคำถามเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และข้อเสนอโดยถูกต้องตามความเป็นจริงและเป็นข้อมูลที่เข้าใจโดยทั่วกัน การกล่าวอ้างถึงประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์ นักธุรกิจยูนิไลฟ์จะให้เฉพาะข้อมูลที่ผ่านมาการรับรองจากบริษัทแล้วเท่านั้น ไม่ว่าจะเป็นอย่างวาจาหรือลายลักษณ์อักษรก็ตาม

6.1.5 ใบสั่งซื้อ

นักธุรกิจยูนิไลฟ์จะยื่นใบสั่งซื้อที่เป็นลายลักษณ์อักษรให้แก่ผู้บริโภค ณ เวลาที่ขายผลิตภัณฑ์ซึ่งจะระบุชื่อบริษัท และนักธุรกิจยูนิไลฟ์ชื่อที่ระบุจะเป็นชื่อเต็มที่อยู่ถาวร หมายเลขโทรศัพท์ของบริษัทหรือนักธุรกิจยูนิไลฟ์รวมทั้งเงื่อนไขการขายที่ชัดเจนเข้าใจง่าย

6.1.6 การให้สัญญาด้วยวาจา

นักธุรกิจยูนิไลฟ์จะให้คำมั่นสัญญาด้วยวาจาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ตามที่ได้รับความเห็นชอบจากยูนิไลฟ์เท่านั้น

6.1.7 ระยะเวลาการพิจารณาผลิตภัณฑ์และการคืนผลิตภัณฑ์

นักธุรกิจยูนิไลฟ์จะตรวจสอบให้แน่ใจว่า ใบสั่งซื้อผลิตภัณฑ์แต่ละฉบับหรือเอกสารเผยแพร่ในการขาย เช่น แค็ตตาล็อก คู่มือแนะนำผลิตภัณฑ์ (Prospectus) เป็นต้น ระบุข้อความเรื่องระยะเวลาการพิจารณาผลิตภัณฑ์ที่อนุญาตให้ผู้บริโภคก่อนการสั่งซื้อภายในระยะเวลาที่กำหนดและขอรับเงินคืนตามมูลค่าราคาหรือผลิตภัณฑ์ที่ส่งคืน ทั้งนี้ไม่ว่ากฎหมายจะได้บัญญัติไว้แล้วหรือไม่ก็ตาม หากมีการให้สิทธิผู้บริโภคคืนผลิตภัณฑ์ได้โดยไม่มีเงื่อนไข นักธุรกิจยูนิไลฟ์จะระบุเอาไว้เป็นลายลักษณ์อักษรหนึ่ง สิทธิในการพิจารณาผลิตภัณฑ์ของผู้บริโภคจะสิ้นสุด เมื่อผู้บริโภครับมอบผลิตภัณฑ์แล้ว ระยะเวลาการพิจารณาผลิตภัณฑ์ และการคืนผลิตภัณฑ์ดังกล่าวข้างต้นให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติที่ว่าด้วยการคืนผลิตภัณฑ์

6.1.8 การรับประกันและการบริการหลังการขาย

เงื่อนไขการรับประกันหรือการรับรองของผลิตภัณฑ์ยูนิไลฟ์ รายละเอียด และข้อจำกัดของการให้บริการหลังการขาย ชื่อ และที่อยู่ผู้รับประกัน ระยะเวลาการรับประกัน และมาตรการแก้ไขในส่วนของผู้ซื้อจะระบุไว้อย่างชัดเจนในใบสั่งซื้อ หรือในเอกสารอื่นๆที่ส่งมาด้วย หรือในเอกสารที่แนบมาพร้อมกับผลิตภัณฑ์(ผลิตภัณฑ์และบริการ)

6.1.9 เอกสารประกอบการขาย

เอกสารส่งเสริมการขาย โฆษณา หรือเอกสารที่จัดส่งทางไปรษณีย์ จะไม่มีข้อความบรรยายรายละเอียด คุณสมบัติ หรือภาพประกอบของผลิตภัณฑ์ที่ชี้ทำให้เกิดความเข้าใจผิดหรือมีลักษณะลวงล่อและจะระบุชื่อ และที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ไว้ด้วย

6.1.10 คำอวดอ้าง

นักธุรกิจยูนิไลฟ์จะไม่กล่าวอวดอ้างหรือคำยืนยันที่มีได้รับอนุญาตหรือไม่เป็นความจริงทันสมัย หรือไม่สามารนำมาใช้ได้อีกต่อไป ไม่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอ หรือนำมาใช้ในลักษณะที่ชี้แนะให้ ผู้บริโภคเกิดความเข้าใจผิดไม่พูดเกินจริงในเรื่องผลประโยชน์ ผลตอบแทน หรือประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์ยูนิไลฟ์ รวมทั้งต้องปฏิบัติตามคำแนะนำบนฉลากหรือบรรจุภัณฑ์ ที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด

6.1.11 การเปรียบเทียบและการให้ร้าย

นักธุรกิจยูนิไลฟ์จะละเว้นไม่ใช้การเปรียบเทียบอันอาจก่อให้เกิดความเข้าใจผิดและขัดต่อหลักการว่าด้วยการแข่งขันที่ยุติธรรม ประเด็นที่หยิบยกขึ้นมาเปรียบเทียบจะเลือกสรรมาอย่างยุติธรรมโดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นจริงที่สามารถพิสูจน์ได้ นักธุรกิจยูนิไลฟ์จะไม่ให้ร้ายป้ายสีบริษัทใด ธุรกิจใด หรือผลิตภัณฑ์ใดๆโดยไม่ยุติธรรม ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมนักธุรกิจยูนิไลฟ์จะไม่นำชื่อหรือสัญลักษณ์การค้าของบริษัทใด ธุรกิจใด หรือผลิตภัณฑ์ใด ตลอดจนชื่อเสียงที่ผนวกเข้ากับสิ่งเหล่านี้ไปหาผลประโยชน์โดยไม่ยุติธรรม

6.1.12 การเคารพสิทธิความเป็นส่วนตัว

การติดต่อโดยส่วนตัวหรือทางโทรศัพท์จะกระทำในลักษณะที่พอเหมาะพอดี อยู่ในช่วงเวลาที่เหมาะสม เพื่อมิให้เกิดการละเมิดสิทธิความเป็นส่วนตัวของผู้อื่น นักธุรกิจยูนิไลฟ์จะหยุดการสาธิตหรือการเสนอขาย เมื่อผู้บริโภคร้องขอ

6.1.13 ความยุติธรรม

นักธุรกิจยูนิไลฟ์จะไม่นำเอาความไว้วางใจที่ผู้บริโภคแต่ละคนมอบให้มาหาผลประโยชน์ ในทางมิชอบ จะให้ความเคารพต่อการขาดประสปการณ์ด้านธุรกิจของผู้บริโภคและจะไม่ฉวยโอกาสหาผลประโยชน์จากภัยความเจ็บป่วย การขาดความเข้าใจ หรือความรู้ ด้านภาษาของผู้บริโภค

6.1.14 การขายด้วยการขอรายชื่อแนะนำ

นักธุรกิจยูนิไลฟ์จะไม่โน้มน้าวให้ผู้บริโภคซื้อผลิตภัณฑ์หรือบริการโดยอ้างว่าผู้บริโภคจะได้รับส่วนลดบางส่วนหรือเต็มราคาหากสามารถชักชวนให้ผู้บริโภคที่สนใจคนอื่น ๆ สั่งซื้อผลิตภัณฑ์อย่างเดียวกันนั้นจากนักธุรกิจยูนิไลฟ์ ซึ่งกรณีการลดราคาหรือจากคืนผลิตภัณฑ์ราคาดังกล่าวอาจเป็นเงื่อนไขที่ผูกโยงกับสถานการณ์ที่ไม่อาจทราบได้ในอนาคต

6.1.15 การส่งมอบผลิตภัณฑ์

นักธุรกิจยูนิไลฟ์จะส่งมอบผลิตภัณฑ์ตามใบสั่งซื้อของผู้บริโภคภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

6.2 จรรยาบรรณการค้าแก่นักธุรกิจยูนิไลฟ์ ระหว่างนักธุรกิจยูนิไลฟ์และระหว่างบริษัทเครือข่ายขายตรงอื่น

6.2.1 การปฏิบัติของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ตามระเบียบปฏิบัติ

นักธุรกิจยูนิไลฟ์จะกำหนดให้นักธุรกิจยูนิไลฟ์ในสังกัดปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติของจรรยาบรรณหรือตามข้อบังคับ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานของจรรยาบรรณโดยถือว่าสิ่งนี้เป็นเงื่อนไขของการเป็นสมาชิกในระบบการจัดจำหน่ายของบริษัทสมาชิกและนักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องมีความมุ่งมั่นในการเป็นผู้ร่วมดำเนินธุรกิจกับยูนิไลฟ์ ต้องไม่ช่วงชิงหรือดักดวงผลประโยชน์อันมิชอบหรือที่ไม่ควรได้จากความรู้หรือการติดต่อสัมพันธ์กับยูนิไลฟ์ หรือนักธุรกิจยูนิไลฟ์

นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องมีทัศนคติหรือความจงรักภักดีต่อการดำเนินธุรกิจร่วมกับยูนิไลฟ์ ต้องไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการให้ร้าย หรือกระทำการอันก่อให้เกิดความเสียหายแก่ยูนิไลฟ์ ทั้งด้านชื่อเสียง ภาพลักษณ์ขององค์กร ทั้งนี้ให้หมายความรวมถึงการให้ร้ายหรือผลแห่งการกระทำโดยตรงต่อนักธุรกิจยูนิไลฟ์อื่นด้วย

6.2.2 เครื่องหมายการค้าของยูนิไลฟ์

นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องไม่ละเมิดสิทธิในเครื่องหมายการค้าของยูนิไลฟ์ ไม่ว่าจะกระทำการด้วยตนเองมอบหมาย หรือสมรู้ร่วมคิด ยินยอมให้บุคคลอื่นกระทำการละเมิดให้ก็ตาม

6.2.3 การชักชวนบุคลากร หรือนักธุรกิจยูนิไลฟ์

นักธุรกิจยูนิไลฟ์จะไม่ชักชวนให้ผู้อื่นเข้าร่วมดำเนินธุรกิจโดยใช้วิธีชี้แนะให้เกิดความเข้าใจผิดลวงล่อ หรือไม่ยุติธรรม และนักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องไม่ชักชวนหรือกระทำการใด ๆ เพื่อเป็นในลักษณะการชักชวน โฆษณาชวนให้เชื่อหว่านล้อม โน้มน้าวให้นักธุรกิจยูนิไลฟ์ในสายการสポンเซอร์อื่น เปลี่ยนสายมาอยู่กับสายของตน ไม่ว่าจะเป็นการกระทำด้วยวาจาที่ดี ลายลักษณ์อักษรที่ดี มอบหมายให้ผู้อื่นกระทำการให้ก็ดี ให้ถือว่านักธุรกิจยูนิไลฟ์นั้นกระทำการผิดจรรยาบรรณด้วยเช่นกัน

6.2.4 ข้อมูลทางธุรกิจ

ข้อมูลเกี่ยวกับโอกาส และสิทธิและพันธกรณีที่นักธุรกิจยูนิไลฟ์จัดหาให้แก่ผู้สนใจที่จะเข้ามาเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ จะต้องสมบูรณ์ครบถ้วน และถูกต้อง นักธุรกิจยูนิไลฟ์จะไม่นำเสนอข้อเท็จจริงใดๆ ให้แก่ผู้สนใจที่จะเข้ามาเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ โดยที่ข้อมูลเหล่านั้นไม่อาจยืนยัน ความถูกต้องได้หรือให้สัญญาใดๆ ที่ไม่สามารถปฏิบัติให้บังเกิดผลตามสัญญาได้ นักธุรกิจยูนิไลฟ์จะไม่นำเสนอผลประโยชน์จากธุรกิจยูนิไลฟ์ ให้ผู้สนใจที่จะเข้ามาเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ ได้รับทราบโดยใช้ข้อมูลที่เป็นเท็จหรือในลักษณะลวงล่อ

6.2.5 การอ้างตัวเลขรายได้

นักธุรกิจยูนิไลฟ์จะไม่กล่าวอ้างตัวเลขยอดขาย ที่ของตนทำได้หรือที่คาดว่าจะขายได้โดยผิดไปจากความจริงตัวเลขยอดขายหรือผลกำไรที่นักธุรกิจ ยูนิไลฟ์ทำได้ต้องตั้งอยู่บนพื้นฐานของข้อมูลที่ตรวจสอบได้

6.2.6 ความสัมพันธ์

นักธุรกิจยูนิไลฟ์จะยื่นข้อตกลงหรือคำแถลง ที่เป็นลายลักษณ์อักษรให้แก่ นักธุรกิจยูนิไลฟ์ในสังกัดเพื่อลงนามร่วมกับยูนิไลฟ์ โดยเอกสารนี้จะ ระบุลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างนักธุรกิจยูนิไลฟ์กับยูนิไลฟ์ในรายละเอียดที่สำคัญนักธุรกิจยูนิไลฟ์จะแจ้งให้นักธุรกิจยูนิไลฟ์ในสังกัดทราบถึง พันธกรณีต่างๆในทางกฎหมายรวมทั้งเรื่องการขอใบอนุญาตการจดทะเบียนและการชำระภาษี

6.2.7 ค่าธรรมเนียม

นักธุรกิจยูนิไลฟ์จะไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการสมัครเข้าเป็นสมาชิกค่าฝึกอบรมค่าธรรมเนียมสัมปทานสิทธิการขาย ค่าวัสดุอุปกรณ์ส่งเสริมการขาย หรือค่าธรรมเนียมอื่นๆ อันเกี่ยวเนื่องกับสิทธิการเข้าร่วมทำธุรกิจ แต่เพียงอย่างเดียวจากนักธุรกิจยูนิไลฟ์อื่นๆ ในอัตราที่สูงเกินสมควร

6.2.8 ผลผลิตที่คงคลังต้องไม่กักตุนผลผลิตไว้เพื่อผลประโยชน์อื่นใด

นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องไม่กักตุนผลผลิตไว้เพื่อผลประโยชน์อื่นใดที่ควรได้รับตามรายการส่งเสริมการขายที่ยูนิไลฟ์ได้จัดขึ้น ตลอดจนห้ามมิให้ทำการ ด้วยประการใดเพื่อเป็นการชักชวนให้ผู้อื่นสมัคร หรือ ซื้อผลผลิตจำนวนมากเพื่อหวังเอาประโยชน์ทางธุรกิจโดยที่บุคคลนั้น ๆ ไม่ได้มีความ ต้องการอันแท้จริงที่จะใช้ผลผลิต อีกทั้งห้ามกระทำการใดๆ เพื่อเป็นการเอาเปรียบนักธุรกิจยูนิไลฟ์อื่นๆ ไม่ว่าจะเป็นกระทำด้วยตนเอง หรือผ่านนักธุรกิจยูนิไลฟ์ดาวน์ไลน์ในสายของตนเองหรือผู้อื่น

6.2.9 การขายผลผลิตของนักธุรกิจยูนิไลฟ์

นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องขายผลผลิตตามราคาบริษัทกำหนด หรือราคาพิเศษประจำรอบที่ยูนิไลฟ์กำหนดไว้ในช่วงขวดผลผลิต หรือขายในราคาสมาชิก ราคาตามแผนการส่งเสริมการขาย แผนการส่งเสริมการตลาดอย่างเคร่งครัด ห้ามมิให้นักธุรกิจยูนิไลฟ์ขายตัดราคา ลดผลกำไรที่ควรได้รับอย่างเต็มที่ตลอดจนกระทำการใด ๆ เพื่อให้เกิดความสับสนหรือให้ได้รับประโยชน์อื่นที่มีควรได้

6.2.10 ไม่จำหน่าย ผลผลิตใด ๆ ที่ไม่ใช่ผลผลิต หรือบริการของยูนิไลฟ์

นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องไม่จำหน่าย ผลผลิตใด ๆ ที่ไม่ใช่ผลผลิต หรือบริการของยูนิไลฟ์ ทั้งนี้ให้หมายรวมถึงการที่นักธุรกิจยูนิไลฟ์กระทำการ โฆษณาในสื่อใด ๆ เพื่อการประชาสัมพันธ์ให้ผู้อื่นรับรู้ เพื่อการขายผลผลิต หรือบริการกับยูนิไลฟ์ตลอดจนรวมไปถึงนักธุรกิจยูนิไลฟ์ ต้องไม่แสวงหาผลประโยชน์จากความรู้ หรือการติดต่อสัมพันธ์กับนักธุรกิจยูนิไลฟ์อื่น เพื่อการจำหน่ายหรือเป็นแหล่งจำหน่ายผลผลิตอื่น ที่มีชื่อผลผลิตของยูนิไลฟ์

6.2.11 การไม่ก่อหรือกระทำการใด ๆ ที่เป็นการรบกวนนักธุรกิจยูนิไลฟ์ท่านอื่น

นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการรบกวนนักธุรกิจยูนิไลฟ์หรือบุคคลอื่นในเรื่องการนัดหมายเพื่อเข้าพบหรือการเข้าพบเพื่อดำเนิน กิจกรรมต่าง ๆ ในอันที่จะก่อหรือก่อให้เกิดความไม่พึงพอใจของนักธุรกิจยูนิไลฟ์หรือบุคคลอื่นได้

6.2.12 การให้ความช่วยเหลือ ให้คำแนะนำ คำปรึกษาความรู้และการฝึกอบรม

นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องให้ความช่วยเหลือ ให้คำแนะนำ คำปรึกษาแก่นักธุรกิจยูนิไลฟ์หรือดาวน์ไลน์ ไม่ทอดทิ้งนักธุรกิจยูนิไลฟ์หรือดาวน์ไลน์ ในเครือข่ายของตนเอง ต้องหมั่นแวะเยี่ยมนักธุรกิจยูนิไลฟ์หรือดาวน์ไลน์เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนนักธุรกิจยูนิไลฟ์จะต้องให้ความรู้ และการฝึกอบรมอย่างพอเพียงเพื่อให้นักธุรกิจยูนิไลฟ์ในสายการสโตนเซอร์ตนเอง สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมี จริยธรรมซึ่งอาจจะเป็นในรูปแบบ ของการฝึกอบรม เอกสารที่เป็นลายลักษณ์อักษร คู่มือแนะนำ หรือ โสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ

หมวดที่ 7

ความรับผิดชอบและหน้าที่ของผู้สปอนเซอร์ (หรือผู้แนะนำ)

หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้สปอนเซอร์ นักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่ทำการสปอนเซอร์หรือให้สปอนเซอร์แก่นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้อง

7.1 จำหน่ายชุดคู่มือนักธุรกิจยูนิไลฟ์ซึ่งไม่ได้ถูกดัดแปลงให้แก่ นักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่ได้รับการสปอนเซอร์

7.2 ปฏิบัติตามสัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์และต้องมีคุณสมบัติครบทุกประการตามที่ได้กำหนดไว้ในสัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์ รวมถึงนโยบายธุรกิจของยูนิไลฟ์

7.3 ฝึกอบรมและสร้างแรงบันดาลใจแก่นักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่ได้รับการสปอนเซอร์ตามที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายธุรกิจของยูนิไลฟ์

หรือร่วมมือกับนักธุรกิจระดับหัวหน้ากลุ่ม GL ขึ้นไปและออนไลน์เพื่อทำให้เกิดการฝึกอบรมและการสร้างแรงบันดาลใจ

7.4 ทำให้แน่ใจว่าบรรดานักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่ได้รับการสปอนเซอร์ส่วนตัวจากพวกเขาและดาวน์ไลน์ของผู้ได้รับสปอนเซอร์จนถึงนักธุรกิจระดับเหรียญลำดับต่อไป จะปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติของยูนิไลฟ์และเงื่อนไขของสัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์ รวมถึงนโยบายธุรกิจของยูนิไลฟ์และกฎหมายและข้อบังคับที่ใช้บังคับอย่างครบถ้วน

7.5 สนับสนุนให้บรรดานักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่ได้รับการสปอนเซอร์ส่วนตัวจากพวกเขาและดาวน์ไลน์ของผู้ได้รับสปอนเซอร์จนถึงนักธุรกิจระดับเหรียญลำดับต่อไป เข้าร่วมการประชุมและการสัมมนาซึ่งจัดขึ้นอย่างเป็นทางการโดยยูนิไลฟ์

7.6 อธิบายถึงความรับผิดชอบและหน้าที่ของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ภายใต้สัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์ รวมถึงนโยบายธุรกิจของยูนิไลฟ์และชี้แนะนักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่ได้รับการ สปอนเซอร์ถึงวิธีดำเนินธุรกิจยูนิไลฟ์ตามนโยบายธุรกิจของยูนิไลฟ์ คู่มือการดำเนินธุรกิจยูนิไลฟ์ และเอกสารสิ่งพิมพ์อย่างเป็นทางการอื่น ๆ ของยูนิไลฟ์

7.7 ส่งเสริมและปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติและให้ความรู้และทำให้แน่ใจว่าบรรดานักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่ได้รับการสปอนเซอร์ส่วนตัวจากพวกเขาและดาวน์ไลน์ของผู้ได้รับสปอนเซอร์จนถึงนักธุรกิจระดับเหรียญลำดับต่อไปจะกระทำอย่างเดียวกัน

7.8 ปกป้องสิทธิในการสปอนเซอร์ของบรรดานักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่ได้รับการสปอนเซอร์ส่วนตัวจากพวกเขาและดาวน์ไลน์ของผู้ได้รับสปอนเซอร์จนถึงนักธุรกิจ ระดับเหรียญลำดับต่อไป

หมวดที่ 8

การดำรงรักษาสายการสปอนเซอร์

8.1 การปกป้องสายการสปอนเซอร์

การโอนสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์จะต้องได้รับอนุมัติล่วงหน้าจากยูนิไลฟ์ โดยยูนิไลฟ์สงวนสิทธิ์เด็ดขาดในการพิจารณาอนุมัติ

8.1.1 การโอนสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ ไม่ว่าจะเป็นผู้ที่ได้รับการสปอนเซอร์ส่วนตัวและดาวไลน์ของผู้ที่ได้รับการสปอนเซอร์ด้วยหรือไม่ก็ตาม ให้ถือเป็นการโอนการสปอนเซอร์ของสถานภาพนักธุรกิจยูนิไลฟ์นั้นไปยังผู้รับโอนด้วย

8.1.2 ห้ามมิให้มีการโอนสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์เพื่อปรับโครงสร้างสายการสปอนเซอร์ทางกลยุทธ์หรือเพื่อปรับโครงสร้างเทียม

8.2 การโอนสถานภาพรายบุคคล

การโอนสถานภาพรายบุคคลเป็นการโอนธุรกิจยูนิไลฟ์ของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่มีรายได้ระดับเหรียญทองแดงขึ้นไปเพื่อโอนสิทธิ์ให้กับทายาทหรือบุคคลที่ระบุ (ผู้รับมรดก) ตามข้อ 8.1 (การปกป้องสายการสปอนเซอร์)

8.3 การโอนสถานภาพเป็นกลุ่ม

ยูนิไลฟ์ไม่มีนโยบายที่จะให้มีการโอนสถานภาพเป็นกลุ่มได้

8.4 หยุดกิจกรรมเป็นเวลา 6 เดือน (กรณีตำแหน่งตั้งแต่ระดับสมาชิกใหม่ ถึง นักธุรกิจระดับหัวหน้ากลุ่ม GL)

และหยุดกิจกรรมเป็นเวลา 1 ปี (กรณี ตำแหน่งตั้งแต่ นักธุรกิจระดับเหรียญทองแดง ขึ้นไป)

ให้ถือว่านักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่ประสงค์บอกเลิกสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ (โดยการลาออก หรือขาดการรักษา) ภายใต้ผู้สปอนเซอร์คนปัจจุบันของตน และได้หยุดกิจกรรมเป็นระยะเวลาตามที่กำหนด (6 เดือนหรือ 1 ปีแล้วแต่กรณีตามระดับตำแหน่ง) หรือต่อเนื่องกว่านั้นจะถือว่าขาดจากการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่ได้รับอนุญาต นักธุรกิจยูนิไลฟ์นั้นอาจจะสมัครเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ใหม่ภายใต้ผู้สปอนเซอร์ใหม่ได้ภายหลังจากพ้นระยะเวลาหยุดกิจกรรมดังกล่าวแล้ว และให้ถือว่าวันที่ยูนิไลฟ์ได้รับหนังสือลาออกนั้นระยะเวลาหยุดกิจกรรมในกรณีการขาดการรักษาสถานภาพ ให้ถือเป็นการสิ้นสุดสถานภาพ ซึ่งในกรณีนี้ ให้การนับระยะเวลาหยุดกิจกรรมดังกล่าว เริ่มต้นนับในเดือนถัดจากเดือนที่หมดสถานภาพ

8.4.1 ความหมายของ “หยุดกิจกรรม”ตามระเบียบนี้ หมายถึง ระหว่างระยะเวลาหยุดกิจกรรม นักธุรกิจยูนิไลฟ์จะต้องหยุดกิจกรรมโดยสิ้นเชิง ซึ่งหมายความว่านักธุรกิจนั้น

- ต้องไม่ซื้อผลิตภัณฑ์หรือบริการของยูนิไลฟ์ในฐานะนักธุรกิจยูนิไลฟ์

- ต้องไม่ขายผลิตภัณฑ์หรือบริการของยูนิไลฟ์ใด ๆ เว้นแต่ตามนโยบายการซื้อคืน และต้องไม่เกี่ยวข้องกับการซื้อขายผลิตภัณฑ์ไม่ว่าในขั้นตอนใด (เช่น รับคำสั่งซื้อ การส่งผลิตภัณฑ์ หรือรับชำระเงิน)

- ต้องไม่เสนอแผนธุรกิจยูนิไลฟ์แก่ผู้มุ่งหวัง

- ต้องไม่เข้าร่วมการประชุมเพื่อการรับสมัคร การฝึกอบรม หรือการเสริมสร้างกำลังใจจัดขึ้นโดยนักธุรกิจยูนิไลฟ์ หรือการประชุมใด ๆ ที่ยูนิไลฟ์เป็นผู้สปอนเซอร์

• เพื่อประโยชน์ในระเบียบนี้ ให้ถือว่าสิ่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ ไม่เป็นการทำกิจกรรมและดังนั้น ไม่กระทบกระเทือนถึงการนับระยะเวลาหยุดกิจกรรม 6 เดือนหรือ 1 ปี แล้วแต่กรณีตามระดับตำแหน่ง トラบเท่าที่อดีตนักธุรกิจยูนิไลฟ์ยังคงหยุดกิจกรรม

- ระหว่างระยะเวลาหยุดกิจกรรมอดีตนักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องไม่เข้าร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้นภายใต้การควบคุมของนักธุรกิจยูนิไลฟ์อื่น ในนามของพ่อแม่ พี่น้อง หรือบุคคลอื่นมิฉะนั้นจะถือว่า “สมัครทำกิจกรรม” ตามระเบียบนี้

- ในกรณีที่สามหรือกรรยา (ตามนิตินัยหรือพฤตินัย) เป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ ทั้งสองฝ่ายจะต้องทำตามเงื่อนไขการหยุดกิจกรรมเป็นเวลา 6 เดือนหรือ 1 ปีแล้วแต่กรณีตามระดับตำแหน่ง จึงสามารถได้รับการสปอนเซอร์ในฐานะนักธุรกิจยูนิไลฟ์

8.4.2 การหยุดทำกิจกรรม นักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่เปลี่ยนสายการสปอนเซอร์หรืออยู่ในช่วงการหยุดกิจกรรมเป็นเวลา 6 เดือนหรือ 1 ปี แล้วแต่กรณีตามระดับตำแหน่ง หรือมากกว่านั้น และยื่นขอสปอนเซอร์ในสายการสปอนเซอร์อื่นตามบทบัญญัติของระเบียบนี้ ไม่อาจถูกสปอนเซอร์จากผู้ที่เคยอยู่ในสายการสปอนเซอร์เดิมตลอดสายขึ้นไปจนถึงและรวมทั้งนักธุรกิจยูนิไลฟ์ระดับเหรียญที่มีคุณสมบัติคนแรกในสายหรือระดับสูงกว่านั้น หรือจากผู้ที่เคยอยู่ลำดับล่างลงไปในกลุ่มธุรกิจส่วนตัวเดิมของผู้สมัครจนถึงและรวมทั้งนักธุรกิจยูนิไลฟ์ระดับเหรียญที่มีคุณสมบัติคนแรกในสายหรือระดับสูงกว่านั้น

8.4.3 นักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่เปลี่ยนสายการสปอนเซอร์หรืออยู่ในช่วงการหยุดกิจกรรมเป็นเวลา 6 เดือนหรือ 1 ปี แล้วแต่กรณีตามระดับตำแหน่ง หรือมากกว่านั้น และได้รับสปอนเซอร์ในสายการสปอนเซอร์อื่นตามบทบัญญัติของระเบียบนี้ ไม่อาจทำการสปอนเซอร์ผู้ที่เคยอยู่ในสายการสปอนเซอร์เดิมตลอดสายการสปอนเซอร์ขึ้นไป จนถึงและรวมทั้งนักธุรกิจยูนิไลฟ์ระดับเหรียญที่มีคุณสมบัติคนแรกในสายหรือระดับสูงกว่านั้น หรือจากผู้ที่เคยอยู่ลำดับล่างลงไปในกลุ่มธุรกิจส่วนตัวเดิมของเขา จนถึงและรวมทั้งนักธุรกิจยูนิไลฟ์ระดับเหรียญที่มีคุณสมบัติคนแรกในสายหรือระดับสูงกว่านั้น

8.5 หลักเกณฑ์เรื่องธุรกิจยูนิไลฟ์เพียงหนึ่งเดียว

นักธุรกิจยูนิไลฟ์รายเดียวอาจเป็นเจ้าของ หรือมีส่วนได้เสีย หรือเป็นคู่สัญญาหรือระบุชื่อแต่งตั้งให้มีสถานภาพนักธุรกิจได้เพียงสถานภาพเดียวเท่านั้น

เว้นแต่จะเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบข้อ 8.5.1 – 8.5.4 นักธุรกิจยูนิไลฟ์รายเดียวอาจมีส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของสถานภาพการเป็นนักธุรกิจมากกว่าหนึ่งสถานภาพได้เฉพาะในสถานการณ์ดังต่อไปนี้เท่านั้น

8.5.1 เมื่อนักธุรกิจยูนิไลฟ์สองคนได้สมรสกันตามกฎหมายหรือตามข้อเท็จจริง โดยมีคนใดคนหนึ่งหรือทั้งสองคนมีระดับเหรียญทองหรือระดับสูงกว่านั้น ก่อนการสมรสตามระเบียบข้อ 4.2.2 (ข้อ 4.2 นักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่เป็นสามีภรรยา)

8.5.2 เมื่อนักธุรกิจยูนิไลฟ์ (ผู้โอน) เพื่อความสะดวกในการโอนสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ของเขาในกรณีเสียชีวิตทำคำขอโอนสิทธิ์ในสถานภาพให้แก่ นักธุรกิจยูนิไลฟ์อีกคนหนึ่งตามระเบียบปฏิบัตินี้ หมวดที่ 15 (การเสียชีวิตและการรับมรดก)

8.5.3 เมื่อนักธุรกิจยูนิไลฟ์รับมรดกธุรกิจยูนิไลฟ์ตามระเบียบปฏิบัตินี้ หมวดที่ 15 (การเสียชีวิตและการรับมรดก)

8.5.4 ในกรณีที่นักธุรกิจยูนิไลฟ์เป็นเจ้าของหรือมีส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของในธุรกิจยูนิไลฟ์มากกว่าสองธุรกิจตามระเบียบนี้ ยูนิไลฟ์จะถือว่าแต่ละสถานภาพมีสถานภาพแยกต่างหากจากกันในทุก ๆ เรื่องรวมถึงเกียรติรางวัลและเงินรางวัล

8.6 การควมรวมธุรกิจยูนิไลฟ์

ไม่อนุญาตให้มีการควมรวมธุรกิจยูนิไลฟ์สองธุรกิจหรือมากกว่านั้นซึ่งจะก่อให้เกิดผลประโยชน์เพิ่มขึ้นหรือความสำเร็จในระดับที่สูงขึ้น

8.6.1 เฉพาะการควมรวมที่เกิดจากการรักษาไม่สำเร็จ การบอกเลิก การลาออก เสียชีวิต (ซึ่งไม่ได้กำหนดทายาทผู้รับมรดก) หรือสถานการณ์ที่เกิดโดยไม่มีสมัครใจหรือไม่สามารถควบคุมได้เท่านั้นที่จะกระทำได้ แต่อย่างไรก็ตาม ธุรกิจที่ควมรวมจะต้องมีสายการสปอนเซอร์ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ไม่น้อยกว่าสองสายการสปอนเซอร์ห้ามมิให้การควมรวมจนกว่ายูนิไลฟ์จะได้ตรวจสอบและอนุมัติแล้ว

8.6.2 ยูนิไลฟ์จะไม่อนุมัติการควมรวมซึ่งมีผลให้นักธุรกิจยูนิไลฟ์ได้มาซึ่งเกียรติรางวัลที่สูงกว่าเดิม

8.7 การหย่าร้าง การแยกออก หรือการเลิกกิจการ

เมื่อธุรกิจได้รับคำสั่งให้แยกออกหรือแบ่งออกจากการหย่าร้าง การเลิกกิจการของบริษัทหรือหุ้นส่วน(เท่าที่ใช้ได้) การแยกออก หรือการแบ่งออกจะต้องดำเนินการโดยไม่กระทบผลประโยชน์ และ/หรือรายได้ของธุรกิจยูนิไลฟ์ในสายการสπονเซอร์นั้นอย่างรุนแรงระหว่างการดำเนินการแบ่งออกหรือแยกออก ห้ามมิให้ฝ่ายใดบริหารหรือดำเนินธุรกิจยูนิไลฟ์อื่นร่วมกันหรือแยกกันก่อนได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรโดยยูนิไลฟ์

8.7.1 การหย่าร้าง เมื่อมีการหย่าร้างและมีฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นผู้สัญญาของสัญญาธุรกิจยูนิไลฟ์ยูนิไลฟ์จะถือว่าคู่สัญญาดังกล่าวยังเป็นคู่สัญญาของสัญญาธุรกิจยูนิไลฟ์ต่อไปและจะจ่ายส่วนลดและมอบเกียรติรางวัลและเงินรางวัลแก่นักธุรกิจยูนิไลฟ์ฝ่ายที่เป็นคู่สัญญาเท่านั้นยูนิไลฟ์ยังคงถือว่าธุรกิจยูนิไลฟ์เป็นหน่วยธุรกิจเดียวและเพื่อประโยชน์ในสัญญาดังกล่าวบุคคลผู้ซึ่งเคยเป็นคู่สมรสยังคงต้องผูกพันตนตามระเบียบข้อ 4.2 (นักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่เป็นสามีภรรยา) ข้อ 4.13 (การเชิญเข้าร่วมสัมมนาจำกัดอยู่เพียงสามีภรรยาเท่านั้น) และข้อ 5.14 (กิจกรรมการขายอื่นๆ อันไม่ใช่กิจกรรมการขายที่เกี่ยวกับธุรกิจยูนิไลฟ์) ซึ่งเป็นบทบัญญัติเกี่ยวกับคู่สมรสอยู่ต่อไป การจัดการใด ๆ ระหว่างคู่สมรสเกี่ยวกับรายได้จากธุรกิจยูนิไลฟ์ของคู่สมรสนั้นจะต้องดำเนินการโดยคู่สมรสซึ่งหย่าร้างนั้นเอง ห้ามมิให้มีการจัดการเกี่ยวกับการแบ่งรายได้หรือเกียรติรางวัลระหว่างคู่สมรสโดยปราศจากความยินยอมโดยชัดแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากยูนิไลฟ์

8.7.2 การเลิกกิจการของนิติบุคคลที่ประกอบธุรกิจยูนิไลฟ์ หากสัญญาโดยชัดแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากยูนิไลฟ์ไม่ได้ระบุไว้เป็นอย่างอื่น ก่อนการเลิกกิจการของนิติบุคคลซึ่งเป็นคู่สัญญาในสัญญาธุรกิจยูนิไลฟ์ สัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์อาจโอนไปยังตัวแทนผู้มีอำนาจซึ่งได้เคยลงนามในสัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์แทนนิติบุคคลดังกล่าวได้ หากไม่มีการโอนสัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์แก่ตัวแทนผู้มีอำนาจ ให้ถือว่าเป็นการละทิ้งธุรกิจยูนิไลฟ์ตามระเบียบปฏิบัตินี้ หมวดที่ 18. (การจัดการสถานภาพที่ถูกเพิกถอนสถานภาพหรือขาดการรักษ)

8.8 การจัดการสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์

ถ้านักธุรกิจยูนิไลฟ์บอกเลิกสถานภาพการเป็นนักธุรกิจ ยูนิไลฟ์แกยูนิไลฟ์ หรือไม่ต่ออายุสถานภาพภายในระยะเวลาที่กำหนดหรือเสียชีวิตโดยไม่มีทายาทเต็มใจเข้ารับช่วงดูแลสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ต่อไป ยูนิไลฟ์มีสิทธิเด็ดขาดในการตัดสินใจของสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์นั้นตามระเบียบปฏิบัตินี้ หมวดที่ 18 (การจัดการสถานภาพที่ถูกเพิกถอนสถานภาพหรือขาดการรักษ)

8.9 การไม่แข่งขัน/การไม่ชักจูง

- ก) การไม่แข่งขันในช่วงระหว่างที่สถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ยังคงดำรงอยู่และภายในระยะเวลา 6 เดือนหรือ 1 ปี แล้วแต่กรณีตามระดับตำแหน่ง หลังบอกเลิกสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์แกยูนิไลฟ์ นักธุรกิจยูนิไลฟ์ผู้ซึ่งเป็นหรือมีคุณสมบัติในระดับหัวหน้ากลุ่มGL หรือระดับสูงกว่านั้น ต้องไม่เกี่ยวข้องหรือประกอบธุรกิจหรือบริการ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมซึ่งอาจเป็นการแข่งขันหรือมีลักษณะเหมือนกับธุรกิจยูนิไลฟ์ ไม่ว่าในนามตนเองหรือเพื่อบุคคลอื่นในประเทศไทย ใช้หรือหาประโยชน์ในข้อมูลอันเป็นความลับของยูนิไลฟ์ ของลูกค้าหรือผู้จำหน่ายของยูนิไลฟ์ ข้อมูลอันเป็นความลับรวมถึงข้อมูลที่มีกรรมสิทธิ์ตามระเบียบปฏิบัตินี้ 5.22 (ข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์) แต่ไม่จำกัดเพียง ข้อมูลสายการสπονเซอร์ของยูนิไลฟ์ แผนธุรกิจยูนิไลฟ์ กลยุทธ์ทางการตลาด เทคโนโลยี ความรู้และทักษะรายชื่อและช่องทางติดต่อลูกค้า รายชื่อและช่องทางติดต่อผู้จำหน่าย แพ้แอมเอกสารของลูกค้า ค่าใช้จ่ายในการผลิตและการตลาด ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ ราคา ราคาที่เสนอขาย ความต้องการเฉพาะด้านและเงื่อนไขของลูกค้านและผู้จัดหา สถานะของการเจรจาที่อยู่ระหว่างการกับลูกค้า ใราคาและข้อมูลอื่น ๆ ซึ่งมีลักษณะเป็นความลับโดยธรรมชาติ
- ข) การไม่ชักจูงตลอดระยะเวลาที่มีฐานะเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์และภายในระยะเวลา 24 เดือนหลังบอกเลิกสถานภาพการเป็น นักธุรกิจยูนิไลฟ์แกยูนิไลฟ์ นักธุรกิจยูนิไลฟ์ ไม่ว่าในนามตนเองหรือเพื่อบุคคลอื่นในประเทศไทยจะต้องไม่ชักจูง จูงใจ พยายามชักจูง พยายามจูงใจ หรือล่อลวงให้นักธุรกิจยูนิไลฟ์ละทิ้งยูนิไลฟ์ นอกจากนั้น นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องไม่ใช้หรือหาประโยชน์ในข้อมูลอันเป็นความลับและที่เป็นกรรมสิทธิ์ของยูนิไลฟ์ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงข้อมูลสายการสπονเซอร์ของยูนิไลฟ์ แผนธุรกิจยูนิไลฟ์ กลยุทธ์ทางการตลาด เทคโนโลยี ความรู้และทักษะ รายชื่อและช่องทางติดต่อลูกค้า รายชื่อและช่องทางติดต่อผู้จำหน่าย แพ้แอมเอกสารของลูกค้า ค่าใช้จ่ายในการผลิตและการตลาด ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ ราคา ราคาที่เสนอขาย ความต้องการเฉพาะด้านและเงื่อนไขของลูกค้านและผู้จัดหา สถานะของการเจรจาที่อยู่ระหว่างการกับลูกค้า ใราคา และข้อมูลอื่น ๆ ซึ่งมีลักษณะเป็นความลับโดยธรรมชาติ

หมวดที่ 9

อุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจที่ผลิตหรือจัดทำขึ้นเพื่อใช้ดำเนินธุรกิจยูนิไลฟ์

ถึงแม้ว่ายูนิไลฟ์จะไม่บังคับให้บุคคลใดซื้ออุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจ นักธุรกิจยูนิไลฟ์อาจเห็นว่าอุปกรณ์ดังกล่าวมีบทบาทสำคัญในการสร้างธุรกิจที่มีผลกำไรหรือทำให้ประสบความสำเร็จได้ อุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจถือเป็นเพียงตัวเลือกและนักธุรกิจยูนิไลฟ์ซึ่งเลือกที่จะส่งเสริม ใช้ ขาย หรือจัดทำจำหน่ายอุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจจะต้องเน้นย้ำในขณะขายว่าการซื้ออุปกรณ์ส่งเสริมขึ้นอยู่กับความสมัครใจเท่านั้น อุปกรณ์ส่งเสริมทุกประเภทที่ใช้ในการสร้างธุรกิจยูนิไลฟ์หรือขายผลิตภัณฑ์ยูนิไลฟ์จะต้องเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติ นโยบายเกี่ยวกับอุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจ และนโยบายธุรกิจของ ยูนิไลฟ์โดยต้องไม่ขายอุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจให้แก่ผู้ซื้อซึ่งไม่ใช่ นักธุรกิจยูนิไลฟ์และต้องไม่สร้างเงื่อนไขให้ซื้ออุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจเพื่อจะเข้าเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ยูนิไลฟ์ไม่เคยมอบหรือขายอุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจใด ๆ ยูนิไลฟ์มีสิทธิเด็ดขาดในการตรวจสอบอุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจทุกประเภทและตัดสินว่าเหมาะสมในการใช้ในตลาดหรือไม่ โดยในการตรวจสอบ ยูนิไลฟ์จะพิจารณาเป็นการเฉพาะว่าอุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจมีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในระเบียบปฏิบัติ มาตรฐานการตรวจสอบ หลักปฏิบัติทางธุรกิจ และนโยบายยูนิไลฟ์ รวมถึงขั้นตอนการควบคุมคุณภาพ ("คิวซี") หรือไม่ โดยนักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับเนื้อหา การผลิต การจัดทำจำหน่าย และการขายหรือใช้อุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจ เพื่อความชัดเจนในเรื่องระเบียบปฏิบัติ กรุณาอ่านนโยบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับอุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจ

9.1 นักธุรกิจยูนิไลฟ์เท่านั้น

- นักธุรกิจยูนิไลฟ์สามารถผลิตอุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจซึ่งมีเนื้อหาทั่วไปเกี่ยวกับวิธีการทั่วไปได้ อย่างไรก็ตาม จะต้องระบุว่า "สำหรับนักธุรกิจยูนิไลฟ์เท่านั้น - ห้ามใช้กับผู้มุ่งหวัง"
- นักธุรกิจยูนิไลฟ์ซึ่งใช้ ขาย หรือจัดทำจำหน่ายอุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจ รวมถึงบัตรเข้าร่วมการสัมมนาและกิจกรรม ต้องไม่แนะนำหรือกล่าวเป็นนัยว่า การใช้อุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจจะช่วยให้ประสบความสำเร็จอย่างแน่นอน อุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจทุกประเภทจะต้องมีเนื้อหาหรือใจความ และมีรูปแบบและการจัดวางดังที่ระบุโดยยูนิไลฟ์ดังต่อไปนี้ "ไม่รับประกันว่าเทคนิคและวิธีปฏิบัติเหล่านี้จะได้ผลสำหรับท่านพวกเราหวังว่าแนวคิดที่ได้นำเสนอ

จะช่วยพัฒนาธุรกิจของท่านให้แข็งแกร่งและมีผลกำไร อุปกรณ์เหล่านี้มีได้ถูกเผยแพร่โดยยูนิไลฟ์” เนื้อหาหรือใจความข้างต้นจะต้องปรากฏในการสัมมนาและบัตรเข้าร่วมงานทั้งหมด

9.2 การตรวจสอบ

ยูนิไลฟ์สงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบและอนุญาตอุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจ ภายหลังจากการตรวจสอบ ยูนิไลฟ์อาจสั่งปรับปรุงอุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจหรือให้ดำเนินการใด ๆ ตามความเหมาะสม

หมวดที่ 10

การนำเสนอแผนธุรกิจยูนิไลฟ์

10.1 นักธุรกิจ

ต้องไม่สร้างความเข้าใจผิดเมื่อได้เชิญผู้มุ่งหวังเข้าฟังการนำเสนอแผนธุรกิจยูนิไลฟ์ นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องไม่กระทำการดังต่อไปนี้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

10.1.1 สร้างความเข้าใจว่าแผนธุรกิจยูนิไลฟ์เกี่ยวข้องกับโอกาสในการจ้างงาน ตามข้อ 5.11 (ความเป็นมืออาชีพ) ในระเบียบปฏิบัตินี้

10.1.2 บอกเป็นนัยว่าเป็นการเชิญไปร่วมกิจกรรมทางสังคม

10.1.3 อ้างว่าเป็นการสำรวจวิจัยตลาด

10.1.4 ส่งเสริมกิจกรรมในลักษณะเป็น “การสัมมนาเรื่องภาษี” ตามที่ระบุไว้ในระเบียบปฏิบัตินี้ ข้อ 10.4.3

10.1.5 อ้างว่าโอกาสทางธุรกิจยูนิไลฟ์เป็นความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคล บริษัทหรือองค์กรอื่นใดที่มียูนิไลฟ์ ตามที่ระบุไว้ในระเบียบปฏิบัตินี้ ข้อ 5.23.1 (จ) ข้างต้น

10.1.6 ระบุในทางตรงหรือทางอ้อมว่าผลิตภัณฑ์ดังกล่าวเป็นเพียงสายของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายโดยหรือเป็นส่วนหนึ่งของกิจการนายหน้า การฝากขายผลิตภัณฑ์หรือธุรกิจตัวกลางซึ่งดำเนินการโดยบุคคล บริษัท หรือองค์กรอื่นซึ่งไม่ใช่ยูนิไลฟ์

10.1.7 ระบุโดยทางตรงหรือทางอ้อมว่าโอกาสทางธุรกิจของยูนิไลฟ์ บรรดานักธุรกิจยูนิไลฟ์ หรือผลิตภัณฑ์และบริการซึ่งค้าขายผ่านยูนิไลฟ์เป็นส่วนหนึ่งของธุรกิจอื่นที่ไม่ใช่โอกาสทางธุรกิจของยูนิไลฟ์ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบปฏิบัติหรือเอกสารสิ่งพิมพ์อย่างเป็นทางการอื่นของยูนิไลฟ์

10.1.8 ไม่ระบุอย่างชัดเจนถึงเนื้อหาที่แท้จริงของการนำเสนอในคำเชิญ และไม่ระบุว่าการนำเสนอคือแผนธุรกิจยูนิไลฟ์และโอกาสทางธุรกิจของยูนิไลฟ์ หรือ

10.1.9 เกี่ยวข้องไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในการแสดงโอกาสทางธุรกิจของยูนิไลฟ์ และความสัมพันธ์ของ นักธุรกิจยูนิไลฟ์กับยูนิไลฟ์ และลักษณะธุรกิจของยูนิไลฟ์อันเป็นที่จริงหรือไม่แจ้งข้อมูลซึ่งบุคคลผู้ถูกเชิญหรือเข้าร่วมหรือมีส่วนร่วมในการนำเสนอหรือกิจกรรมควรทราบเพื่อที่จะสามารถประเมินคุณค่าของโอกาสทางธุรกิจของยูนิไลฟ์ และผลิตภัณฑ์และบริการของยูนิไลฟ์ได้อย่างเหมาะสม

10.1.10 หรือฝ่าฝืนในระเบียบปฏิบัตินี้ ข้อ 5.23 (หลักเกณฑ์การนำเสนอ) ไม่ว่าโดยทางใด

10.2 การติดต่อผู้มุ่งหวังในครั้งแรก

ให้ถือเป็นการฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติ หรือนโยบายธุรกิจยูนิไลฟ์หากนักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่หาลงหรือไม่แจ้งต่อผู้มุ่งหวังเกี่ยวกับลักษณะของกิจกรรมของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ และดังนั้นในการติดต่อผู้มุ่งหวังในครั้งแรก นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้อง

10.2.1 แนะนำชื่อตนเอง และ

10.2.2 เสนอแผนธุรกิจยูนิไลฟ์ และผลิตภัณฑ์และบริการของยูนิไลฟ์อย่างซื่อสัตย์และเป็นจริง

10.2.3 ตอบคำถามแก่ผู้มุ่งหวังเกี่ยวกับโอกาสทางธุรกิจของยูนิไลฟ์ ผลิตภัณฑ์และบริการของยูนิไลฟ์ นักธุรกิจยูนิไลฟ์ หรือยูนิไลฟ์อย่างโปร่งใส และตรงไปตรงมา ด้วยความซื่อสัตย์และเป็นจริง

10.3 จริยธรรมในการสปอนเซอร์

ในการค้นหาการมีส่วนร่วมของผู้มุ่งหวังในแผนธุรกิจยูนิไลฟ์ นักธุรกิจยูนิไลฟ์ผู้ให้สปอนเซอร์ต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัตินี้ ข้อ 5.23 (หลักเกณฑ์การนำเสนอ) และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

10.3.1 ต้องไม่กล่าวว่าการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์จะสำเร็จได้โดยการสร้างรูปแบบ “การรวมกลุ่มซื้อขายส่ง” ซึ่งเฉพาะผลิตภัณฑ์ที่ซื้อขายเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้ถูกโอนไปยังนักธุรกิจยูนิไลฟ์อื่นเพื่อใช้ส่วนตัว

10.3.2 ต้องไม่กล่าวว่ามีเงินไฮโดร ในการขายปลีกหรือการทำตลาดผลิตภัณฑ์ของนักธุรกิจยูนิไลฟ์

10.3.3 ต้องไม่นำผลประโยชน์ด้านภาษีมาเป็นเหตุผลในการจูงใจให้เป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์

10.3.4 ต้องไม่กล่าวว่าธุรกิจยูนิไลฟ์เป็นโอกาสในการ “รวยเร็ว” ซึ่งสามารถประสบความสำเร็จได้โดยไม่ต้องใช้ความพยายามหรือเวลา หรือใช้เพียงแค่น้อย ในกรณีที่นักธุรกิจยูนิไลฟ์อื่นถูกนำมาเป็นตัวอยาง ความสำเร็จของนักธุรกิจยูนิไลฟ์คนนั้นต้องสามารถยืนยันได้และพิสูจน์ได้

10.3.5 นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องไม่บิดเบือนถึงความสัมพันธ์ระหว่างยูนิไลฟ์และบริษัทพันธมิตรอื่น ๆ ของยูนิไลฟ์

10.4 ไม่มีการแบ่งพื้นที่ผูกขาด

ห้ามมิให้นักธุรกิจยูนิไลฟ์นำเสนอว่ายูนิไลฟ์ได้อนุญาตให้นักธุรกิจยูนิไลฟ์มีพื้นที่ผูกขาดในการจำหน่ายเฉพาะสำหรับนักธุรกิจยูนิไลฟ์คนใดคนหนึ่ง และให้ถือว่าเป็นการละเมิดสัญญาผูกขาดหากมีการกระทำดังกล่าว

10.5 ไม่มีหน้าที่ซื้อ

นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องไม่บังคับให้ผู้มุ่งหวังซื้อผลิตภัณฑ์ และ/หรือบริการ และ/หรือเรียกมัดจำในการเข้าร่วม และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าบริการในการเข้าหลักสูตรฝึกอบรม สัมมนา กิจกรรมทางสังคม หรือกิจกรรมที่มีลักษณะเหมือนกันเพื่อให้เกิดสิทธิเข้าร่วม เว้นแต่เป็นค่าบริการในชุดคู่มือนักธุรกิจยูนิไลฟ์ให้ถือว่าเป็นการละเมิดสัญญาผูกขาดหากมีการกระทำดังกล่าว

หมวดที่ 11

การใช้ชื่อทางการค้า เครื่องหมายการค้า วัสดุอันเป็นลิขสิทธิ์ของยูนิไลฟ์

หลักเกณฑ์นี้ถูกพัฒนาขึ้นเพื่อรักษาทรัพย์สินทางปัญญาของยูนิไลฟ์ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ และเพื่อให้แน่ใจว่าแบรนด์ “ยูนิไลฟ์” จะถูกใช้เฉพาะสำหรับธุรกิจยูนิไลฟ์เท่านั้น นอกจากนี้ ยูนิไลฟ์ดำเนินการใช้โปรแกรมอัตโนมัติซึ่งจะกำหนดให้ใช้โลโก้ของยูนิไลฟ์อย่างถูกต้องและสอดคล้องกันไม่ว่าจะปรากฏอยู่ที่ใด ดังนั้น ห้ามมิให้มีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบที่เป็นสัญลักษณ์/เอกลักษณ์ที่ได้รับการอนุมัตินี้ เมื่อมีการร้องขอยูนิไลฟ์จะจัดหาตัวอย่างรูปแบบที่เป็นสัญลักษณ์/เอกลักษณ์ดังกล่าวรวมถึงรายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งที่ใช้ให้แก่ผู้ร้องขอ

11.1 การใช้อย่างไม่สมควรและการใช้ในทางที่ผิด

นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องไม่ใช่เครื่องหมายการค้าหรือทรัพย์สินทางปัญญา หรือข้อมูลที่มีกรรมสิทธิ์อื่น ๆ ของยูนิไลฟ์อย่างไม่สมควร หรืออย่างผิดกฎหมาย ให้ถือว่าเป็นการละเมิดสัญญา นักธุรกิจยูนิไลฟ์ในกรณีที่นักธุรกิจยูนิไลฟ์ใช้เครื่องหมายการค้าหรือทรัพย์สินทางปัญญา หรือข้อมูลที่มีกรรมสิทธิ์อื่น ๆ ซึ่งยูนิไลฟ์เป็นเจ้าของหรือได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิ์ เว้นแต่จะเป็นไปตามเงื่อนไข ข้อกำหนด และขั้นตอนที่กำหนดไว้ในสัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์ รวมถึงหลักเกณฑ์และนโยบายของยูนิไลฟ์

- 11.1.1 นักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่รับรู้และตกลงว่ายูนิไลฟ์ คือ ผู้ได้รับอนุญาตในเครื่องหมายการค้า รวมถึง เช่น โลโก้ เครื่องหมายบริการ และทรัพย์สินทางปัญญาอื่น และทรัพย์สินทางอุตสาหกรรม รวมถึงชื่อ “ยูนิไลฟ์” และเครื่องหมายการค้า ชื่อทางการค้า เครื่องหมายบริการ อีกจำนวนมากซึ่งถูกใช้ในผลิตภัณฑ์และบริการของยูนิไลฟ์ และการออกแบบหรือฉลากอีกจำนวนมาก
- 11.1.2 นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องไม่ใช่ชื่อ “ยูนิไลฟ์” หรือเครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการหรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นซึ่งยูนิไลฟ์เป็นเจ้าของหรือได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิ์ในธุรกิจยูนิไลฟ์ของเขาหรือธุรกิจอื่น (รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง ยานพาหนะ สำนักงาน รายชื่อโทรศัพท์ อาคาร หรือ เครื่องเขียนที่ใช้ในทางธุรกิจ) และ/หรือบนหรือเกี่ยวเนื่องกับผลิตภัณฑ์ใดก่อนได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากยูนิไลฟ์ โดยต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในการใช้ที่กำหนดไว้ในหนังสือยินยอมทุกครั้ง เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ณ ที่นี้ ยูนิไลฟ์สงวนสิทธิ์เด็ดขาดในการถอนความยินยอมดังกล่าว

11.2 ธงสัญลักษณ์/ป้ายที่มีตราประทับสำหรับการประชุม/กิจกรรม

ถ้านักธุรกิจยูนิไลฟ์ระดับGL หรือระดับสูงกว่านั้นต้องการจัดประชุมหรือกิจกรรมซึ่งชื่อยูนิไลฟ์จะถูกแสดงต่อสาธารณชนนักธุรกิจยูนิไลฟ์ดังกล่าว ต้องได้รับการอนุมัติล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรจากยูนิไลฟ์ก่อนการใช้ชื่อยูนิไลฟ์ (การประชุมสาธารณะ คือ การประชุมซึ่งผู้มุ่งหวังสามารถเข้าร่วมประชุมได้) นักธุรกิจยูนิไลฟ์ดังกล่าวต้องทำคำขอเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ยูนิไลฟ์ก่อนการจัดประชุมทุกครั้ง โดยคำขอดังกล่าวต้องบรรยายถึงลักษณะการใช้ธงสัญลักษณ์/ป้าย ขนาด วัสดุที่ใช้ และสถานที่ใช้ด้วย

- 11.2.1 นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องไม่ผลิตหรือจัดหาผลิตภัณฑ์ใดๆ จากแหล่งอื่นนอกเหนือจากยูนิไลฟ์ โดยมีชื่อยูนิไลฟ์ สัญลักษณ์ ชื่อทางการค้า หรือเครื่องหมายการค้าใดๆ ประทับอยู่โดยปราศจากซึ่งการอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจาก ยูนิไลฟ์ และการอนุญาตนี้ต้องได้รับการรักษาสำหรับการประชุม/กิจกรรมในแต่ละครั้ง
- 11.2.2 ยูนิไลฟ์สงวนสิทธิ์ในการถอนสิทธิ์ในการแสดงชื่อยูนิไลฟ์ได้ตลอดเวลา หากปรากฏว่ามาตรฐานที่ระบุไว้ไม่ได้รับการปฏิบัติตามซึ่งยูนิไลฟ์มีสิทธิ์เด็ดขาดในการพิจารณาเรื่องดังกล่าว

11.3 เช็คและนามบัตรที่มีตราประทับ

ในกรณีที่นักธุรกิจยูนิไลฟ์ได้ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัตินี้และบทบัญญัติอื่น ๆ ในสัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และนักธุรกิจดังกล่าวเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ระดับGL หรือระดับสูงกว่านั้น นักธุรกิจนั้นอาจใช้ชื่อ “ยูนิไลฟ์” (ไม่รวมถึงเครื่องหมายการค้ายูนิไลฟ์ โลโก้ หรือเครื่องหมายการค้า ชื่อทางการค้า เครื่องหมายบริการอื่น ๆ ที่ยูนิไลฟ์เป็นเจ้าของหรือได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิ์) บนเช็คและนามบัตรที่มีตราประทับ โดยชื่อยูนิไลฟ์จะต้องถูกใช้ในลักษณะดังต่อไปนี้ อย่างเคร่งครัด(ชื่อทั่วไป)นักธุรกิจยูนิไลฟ์หรือ(ชื่อทั่วไป)นักธุรกิจยูนิไลฟ์สำหรับผลิตภัณฑ์หรือบริการของยูนิไลฟ์

- 11.3.1 การขออนุญาตใช้ชื่อยูนิไลฟ์บนนามบัตร/เช็คของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องคำขอเป็นลายลักษณ์อักษรส่งถึงบริษัทยูนิไลฟ์อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด จะตรวจสอบคำขอดังกล่าวก่อนการอนุมัติ
- 11.3.2 หนังสืออนุมัติการใช้ชื่อยูนิไลฟ์บนนามบัตรหรือเช็คจะต้องต่ออายุทุกปี ห้ามมิให้นักธุรกิจยูนิไลฟ์อ้างถึงตนเองในฐานะอื่นนอกจากการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์บนนามบัตรหรือเช็คดังกล่าว
- 11.3.3 นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องไม่ส่งเสริมหรือสนับสนุนกิจกรรมอื่นซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับยูนิไลฟ์บนนามบัตรหรือเช็คที่มีตราประทับนั้น รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง การให้ข้อมูล เครื่องหมายการค้า ชื่อทางการค้า โลโก้ หรือเครื่องหมายบริการเกี่ยวกับบริษัทที่จัดการฝึกอบรมหรือการสอน ระบบ หรือโปรแกรมซึ่งนักธุรกิจยูนิไลฟ์นั้นเป็นเจ้าของ ควบคุมหรือมีส่วนร่วม

11.4 เอกสารสิ่งพิมพ์ เครื่องเขียน ของรางวัล ฯลฯ ซึ่งมีลักษณะส่งเสริมหรือสนับสนุนธุรกิจ

นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องไม่ผลิตหรือจัดหาสิ่งของใดที่มีชื่อ โลโก้ เครื่องหมายการค้า ชื่อทางการค้า หรือเครื่องหมายบริการของยูนิไลฟ์ ที่ยูนิไลฟ์เป็นเจ้าของหรือได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิ์จากแหล่งอื่นนอกจากยูนิไลฟ์

11.5 การใช้อินเทอร์เน็ต/เว็บไซต์

- 11.5.1 ห้ามนักธุรกิจยูนิไลฟ์ใช้เว็บไซต์ในการส่ง ส่งผ่าน หรือติดต่อสื่อสารจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ไม่พึงประสงค์แก่บุคคลผู้ซึ่งนักธุรกิจยูนิไลฟ์ไม่เคยมีความสัมพันธ์โดยส่วนตัวหรือโดยธุรกิจมาก่อน
- 11.5.2 นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องไม่แสดงอย่างใด ๆ บนเว็บไซต์ ซึ่งแสดงออกโดยชัดเจนหรือมีความหมายเป็นนัยถึงการรับประกันความสำเร็จในโอกาสทางธุรกิจของยูนิไลฟ์ ไม่ว่าในแง่ใด
- 11.5.3 นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต่าง ๆ สามารถซื้อฮาร์ดแวร์หรือซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ เข้าเป็นสมาชิกของผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต และรักษาเว็บไซต์ได้โดยออกค่าใช้จ่ายเอง
- 11.5.4 เว็บไซต์ของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องมีการป้องกันโดยรหัสผ่าน รหัสผ่านดังกล่าวต้องไม่เป็นที่เข้าถึงได้ง่ายโดยบุคคลผู้ไม่ได้รับเชิญ
- 11.5.5 การใช้เว็บไซต์หรือวิธีสื่อสารออกอากาศ รวมถึงการส่งจดหมายจำนวนมาก การตลาดทางโทรศัพท์ การโฆษณาระดับประเทศหรือระดับสากลผ่านทางวิทยุ โทรทัศน์ บริการโทรสาร เครือข่ายการสื่อสารทางคอมพิวเตอร์ หรือวิธีอื่นซึ่งมิใช่การติดต่อสื่อสารเฉพาะหน้า เพื่อเป็นช่องทางสำหรับการเผยแพร่การติดต่อสื่อสารจำนวนมากหรือเผยแพร่ข้อมูลจำนวนมาก ไม่ว่าในรูปแบบของภาพ สิ่งพิมพ์ เสียง เพื่อประโยชน์ในการเสนอโอกาสทางธุรกิจ การรักษาลูกค้า ขายหรือส่งเสริมการขายผลิตภัณฑ์ หรือเสนอขายอุปกรณ์ส่งเสริมธุรกิจของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ถือเป็นสิ่งต้องห้าม

- 11.5.6 เนื้อหาในเว็บไซต์จะต้องเป็นไปตามนโยบายส่วนตัวและการรักษาความลับของยูนิไลฟ์ และต้องมีข้อความที่แสดงถึงความเป็นส่วนตัวของเนื้อหาตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายภายใน
- 11.5.7 เว็บไซต์ต้องไม่ถูกใช้ในการเสนอหรือขายผลิตภัณฑ์ และต้องเปิดดำเนินการและรักษาตามกฎหมายข้อบังคับ และประมวลกฎหมายของประเทศไทย และต้องไม่มีการใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต
- 11.5.8 นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องส่งมอบและลงทะเบียนรหัสผ่านของเว็บไซต์กับยูนิไลฟ์ ยูนิไลฟ์มีสิทธิ์ในการเข้าเว็บไซต์ของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ โดยยูนิไลฟ์สามารถกระทำการเปลี่ยนแปลงโดยการแก้ไข ลบทิ้ง หรือเพิ่มเติมเนื้อหาของเว็บไซต์ตามที่เห็นสมควรได้
- 11.5.9 นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต่าง ๆ สามารถสร้างโฮมเพจส่วนตัวเพื่อใช้ในการให้และแบ่งปันข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจของพวกเขากับเพื่อนและดาวน์ไลน์ได้
- 11.5.10 ผู้มุ่งหวังเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์จะต้องไม่ถูกบังคับในการเข้าเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ หรือบุคคลซึ่งเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ ณ ปัจจุบัน จะต้องไม่ถูกบังคับในการได้รับความช่วยเหลือในการพัฒนาธุรกิจจากผู้สปอนเซอร์ ให้ชื่อฮาร์ดแวร์หรือซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ หรือให้เข้าเป็นสมาชิกของผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต หรือให้สร้างเว็บไซต์
- 11.5.11 โดยปราศจากความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากยูนิไลฟ์ นักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้องไม่ใช้ทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงเครื่องหมายการค้า หรือบริการ หรือรูปแบบอื่น ๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความสับสนกับเครื่องหมายการค้าหรือบริการของยูนิไลฟ์บนที่อยู่เว็บไซต์ของเขา หรือที่อยู่อีเมลของเขาหรือสิ่งระบุที่อยู่บนเว็บไซต์อื่น ๆ

หมวดที่ 12

การสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ยูนิไลฟ์

12.1 สั่งซื้อด้วยตนเอง

- **ณ ที่สำนักงานใหญ่ หรือสำนักงานสาขา หรือศูนย์ตัวแทนจัดจำหน่ายยูนิไลฟ์**
 - แสดงบัตรนักธุรกิจยูนิไลฟ์
 - ระบุรายการผลิตภัณฑ์ยูนิไลฟ์ในใบสั่งซื้อ รวมยอดเงิน พร้อมลายเซ็น
 - ชำระเงิน
 - รับผลิตภัณฑ์ยูนิไลฟ์พร้อมตรวจนับผลิตภัณฑ์ให้ถูกต้อง (กรณีมารับผลิตภัณฑ์ที่สำนักงานใหญ่ สั่งก่อนล่วงหน้า 1 วัน)
- **สั่งซื้อทางเว็บไซต์ออนไลน์ หรือทางโทรศัพท์หรือทางแฟกซ์**
 - แจ้งชื่อพร้อมรหัสนักธุรกิจยูนิไลฟ์
 - ส่งรายการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ยูนิไลฟ์ที่ต้องการ (รวมยอดเงินค่าผลิตภัณฑ์ และค่าขนส่งให้ถูกต้อง)
 - แจ้งชื่อธนาคารที่ใช้โอนเงินค่าผลิตภัณฑ์
- **การชำระเงิน**
 - เงินสด หรือ
 - โอนเงินผ่านธนาคาร ในนาม บริษัท ยูนิไลฟ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

- ธนาคารกรุงเทพ สาขาบางนา	เลขที่บัญชี 130-5-16133-1
- ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขาบางนา-ตราด (เซ็นทรัลซิตี้)	เลขที่บัญชี 299-1-21579-5
- ธนาคารกสิกรไทย สาขาบางนา-ตราด กม.4	เลขที่บัญชี 731-2-30823-6
- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาบางนา-ตราด	เลขที่บัญชี 117-2-36861-5
- ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาบางพลี	เลขที่บัญชี 02-000-8787-929
- ธนาคารกรุงไทย สาขาเซ็นทรัลบางนา	เลขที่บัญชี 086-0-12409-6
- การรับผลิตภัณฑ์
 - รับที่สำนักงานสาขาสาขา / ศูนย์ตัวแทนจัดจำหน่ายยูนิไลฟ์ทั่วประเทศ
 - จัดส่งให้ถึงบ้านโดยแจ้งชื่อและที่อยู่ผู้รับ พร้อมเบอร์โทรศัพท์
- ยูนิไลฟ์จะแจ้งกำหนดเวลาส่งผลิตภัณฑ์ถึงสมาชิกหลังจากตรวจสอบการโอนเงินเรียบร้อยแล้ว
- รับผลิตภัณฑ์(พร้อมตรวจนับผลิตภัณฑ์ให้ถูกต้องและลงชื่อผู้รับผลิตภัณฑ์)
- หากยังไม่ได้รับผลิตภัณฑ์ภายใน 7 วัน นับจากวันสั่งซื้อ กรุณาแจ้งกลับมาที่ยูนิไลฟ์

หมวดที่ 13

การรับผลประโยชน์ของนักธุรกิจยูนิไลฟ์

13.1 ผลประโยชน์ของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ได้แก่

- รายได้จากการขายปลีก กำไร 20-25%
- รายได้ส่วนลดยุติพิเศษ (Fast Start Bonus)
จากการเริ่มใช้ผลิตภัณฑ์ ในการ ซื้อผลิตภัณฑ์ 5,000 บาท
นักธุรกิจผู้ซื้อ จะได้รับ เงินส่วนลดยุติพิเศษ 500 บาท
และ ผู้สปอนเซอร์ จะได้รับ เงินส่วนลดยุติพิเศษ 500 บาท
- รายได้ระดับขั้นบันได (Stair Step) เงินส่วนลดระดับ 5-15%
- รายได้บริหารเครือข่าย (Network) 3%-22%

- รายได้เงินกองทุน GL (All Sale) 2% จากคะแนน BV ยอดขายรวมรายเดือนของยูนิโลฟ
- รายได้เงินกองทุนเหรียญ (All Sale) 2% จากคะแนน BV ยอดขายรวมรายเดือนของยูนิโลฟ
- รายได้โบนัสเงินสด 50,000 บาท - 1,500,000 บาท (จ่าย 2 ครั้ง/ปี)
- รางวัลท่องเที่ยว ทั้งในและต่างประเทศ
- อยู่ในใจกับประกันชีวิต ที่คุ้มครองสูงสุดถึง 800,000 บาท
- มรดกทางธุรกิจ ตกทอดถึงลูกหลาน

13.2 การรับผลประโยชน์ของนักธุรกิจยูนิโลฟ

ยูนิโลฟ จะจ่ายให้กับนักธุรกิจยูนิโลฟทุกคนที่ได้รับส่วนลด ทุกวันที่ 15 ของเดือนถัดไปโดยรับผลประโยชน์ผ่านทางธนาคารทุกแห่ง (บัญชีประเภทออมทรัพย์ หรือบัญชีกระแสรายวัน เท่านั้น) โดยนักธุรกิจยูนิโลฟที่ระบุชื่อบัญชีตนเอง ชื่อธนาคาร สาขา เลขที่บัญชี มาในใบสมัครสมาชิก กรณีรับเงินปันผล จะต้องมียอดเงินตั้งแต่ 100 บาทขึ้นไป กรณีที่ยอดเงินไม่ถึง 100 บาท ยูนิโลฟจะทำการสะสมไว้จนถึงจำนวนที่กำหนด และจะทำการโอนเข้าบัญชีธนาคารให้กับนักธุรกิจยูนิโลฟในรอบการจ่ายเงินส่วนลดในงวดถัดไป

- กรณีการเงินส่วนลดไม่ถึงระดับการโอนเงิน และนักธุรกิจยูนิโลฟไม่ได้ติดต่อขอรับเงินส่วนลดภายในระยะเวลา 2 ปี นับจากวันที่มีเงินส่วนลดทางยูนิโลฟของวงสิทธิ์ที่จะตัดบัญชีการจ่ายเงินส่วนลดในรอบปีนั้นๆ เมื่อครบกำหนดระยะเวลา 2 ปี ณ วันที่ 31 ธันวาคมของปี ออกจากระบบการจ่ายเงินส่วนลดของยูนิโลฟ โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า และเงินดังกล่าวยูนิโลฟจะมอบให้องค์กรการกุศลหรือใช้ในด้านสาธารณประโยชน์ต่อไป
- ยูนิโลฟ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ่ายผลประโยชน์ต่างๆ ให้กับผู้ที่มียุติกรรมอันอาจก่อความเสียหายให้กับยูนิโลฟ หรือองค์กรสมาชิกและของวงสิทธิ์ในการดำเนินการกับ “ผลประโยชน์” นั้นตามที่เห็นสมควร โดยถือเป็นสิทธิเด็ดขาดเพียงผู้เดียว

หมวดที่ 14

การเสียภาษีจากการดำเนินธุรกิจยูนิโลฟของนักธุรกิจยูนิโลฟ

การทำธุรกิจยูนิโลฟของนักธุรกิจยูนิโลฟถือเป็นอาชีพอิสระ และถูกต้องตามกฎหมายดังนั้นจึงต้องมีหน้าที่ในการชำระภาษีเงินได้แต่ละประเภทให้ถูกต้องตามคำแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับการเสียภาษีของนักธุรกิจยูนิโลฟซึ่งเป็นไปตามข้อเสนอแนะของที่ปรึกษากฎหมายภาษีของยูนิโลฟ (อาจมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นกับข้อกฎหมายหรือระเบียบเกี่ยวกับภาษี)

14.1 เงินได้ที่ต้องเสียภาษีจากการทำธุรกิจยูนิโลฟ

เงินได้จากการทำธุรกิจยูนิโลฟที่จะต้องนำไปรวมคำนวณเสียภาษีมี 2 ประเภท คือ

14.1.1 ประเภทที่ 1 เงินได้ตาม ม.40(2) ถือเป็นค่านายหน้า ได้แก่

- รายได้รายเดือน ได้แก่
 - รายได้ขั้นพื้นฐาน(Stair Step)
 - รายได้จากการบริหารเครือข่าย(Network)
 - รายได้จากเงินกองทุนต่างๆ (All Sale)
- รายได้รายปี ได้แก่
 - โบนัสเงินสด
- เงินตอบแทนอื่นๆ เช่น
 - เงินตอบแทนจากการเป็นผู้ปราศรัยรับเชิญ
 - ตัวเครื่องบิน
 - เงินติดกระเป๋า และเหรียญประจำตำแหน่ง ฯลฯ
- ผลประโยชน์อื่น ๆ ที่คำนวณเป็นเงินได้ เช่น
 - ค่าสัมมนาท่องเที่ยว

14.2.2 ประเภทที่ 2 เงินได้ตาม ม.40(8) ถือเป็นเงินได้จากกิจการซื้อขายผลิตภัณฑ์ ได้แก่

- เงินได้จากการขายปลีกให้ลูกค้า

14.2 การหักภาษี ณ ที่จ่ายจากเงินได้ตาม ม. 40(2) แบ่งเป็น 2 กรณีตามประเภทของนักธุรกิจ

นักธุรกิจประเภท บุคคลธรรมดา

- ยูนิโลฟจะทำการหักภาษี ณ ที่จ่ายจากเงินได้ประเภทที่ 1 เมื่อสะสมยอดตั้งแต่ต้นปีจนถึงเกณฑ์ที่จะถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายและยูนิโลฟจะทำการหักภาษี ณ ที่จ่ายในแต่ละครั้งที่มีการจ่ายเงินได้
- ยูนิโลฟ จะจัดส่งหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย จากเงินได้ทั้งปีให้นักธุรกิจยูนิโลฟภายในเดือนกุมภาพันธ์ของปีถัดไป

นักธุรกิจประเภทนิติบุคคล (บริษัทจำกัด/ห้างหุ้นส่วนจำกัด)

- ยูนิโลฟจะทำการหักภาษี ณ ที่จ่ายจากเงินได้ประเภทที่ 1 3% จากยอดรายได้ที่ได้รับในแต่ละเดือน
- ยูนิโลฟ จะจัดส่งหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ให้ภายในวันที่ 20 ของทุกเดือนที่มีรายได้

14.3 การหักค่าใช้จ่ายจากเงินได้ทั้ง 2 ประเภท

- เงินได้ตาม ม.40 (2) หักค่าใช้จ่ายได้ 40% แต่ไม่เกิน 60,000 บาท
- เงินได้ตาม ม.40 (8) เงินได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ หักค่าใช้จ่ายเป็นการเหมาได้ 80% ของเงินได้หรือหักค่าใช้จ่ายตามจริง แล้วแต่จะเลือก (หากเลือกหักค่าใช้จ่ายตามจริงต้องทำบัญชีรับ/จ่ายให้ถูกต้อง)
- * ตัวเลขอาจมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นกับข้อกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับภาษี

14.4 กรณีมีเงินได้ตาม ม.40(8) เงินได้จากการขายปลีกให้ลูกค้าต้องดำเนินการดังนี้

- นักธุรกิจยูนิโลฟ ต้องรวบรวมตัวเลขจากการขายปลีกให้ลูกค้า ด้วยตนเอง
- กรณีมีเงินได้ตั้งแต่ มกราคม ถึง มิถุนายน เกิน 30,000 บาท กรณีโสด และ 60,000 บาท กรณีสมรสต้องยื่นเสียภาษีกลางปีตามแบบ ภ.ง.ด. 94 ภายในเดือนกันยายนของปี
- กรณีต้องการลดภาระภาษีจากการขายปลีกให้ลูกค้า สามารถให้ลูกค้า หรือนักธุรกิจยูนิโลฟซื้อผลิตภัณฑ์ในนามของนักธุรกิจยูนิโลฟเองให้ถูกต้อง เนื่องจากนักธุรกิจยูนิโลฟสามารถซื้อผลิตภัณฑ์จากยูนิโลฟได้โดยตรงอยู่แล้ว
- ต้องดำเนินการจดทะเบียนพาณิชย์กับกระทรวงพาณิชย์
- * ตัวเลขอาจมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นกับข้อกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับภาษี

14.5 การหักค่าลดหย่อน รายการลดหย่อนต่าง ๆ มีดังนี้

- ค่าลดหย่อนส่วนตัว
- ค่าลดหย่อนคู่สมรส
- ค่าลดหย่อนบุตร
- ค่าลดหย่อนบิดามารดาของผู้มีเงินได้และคู่สมรส
- ค่าลดหย่อนเบี้ยประกันสุขภาพบิดามารดาของผู้มีเงินได้และคู่สมรส
- ค่าลดหย่อนเบี้ยประกันชีวิต
- ค่าลดหย่อนดอกเบี้ยเงินกู้บ้าน
- เงินสมทบประกันสังคม
- เงินบริจาค
- ค่าซื้อกองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ (RMF)
- ค่าซื้อกองทุนรวมหุ้นระยะยาว (LTF)

การหักค่าลดหย่อน ยูนิโลฟจะหักค่าลดหย่อนส่วนตัวของผู้มีเงินได้เท่านั้น กรณีมีค่าลดหย่อนอื่น ๆ นักธุรกิจยูนิโลฟต้องนำไปคำนวณตอนยื่นแบบเสียภาษี (ภ.ง.ด.90) สิ้นปี

14.6 การยื่นเสียภาษีประจำปีแบ่งเป็น 3 กรณี ดังนี้

กรณีที่ 1 มีเงินได้ 40(2) ยื่นเฉพาะ ภ.ง.ด.90

กรณีที่ 2 มีเงินได้ 40(8) ยื่นภ.ง.ด. 90 แต่สามารถนำเอา ภ.ง.ด. 94 (กลางปี)ตามข้อ 14.4 นำมาหักออกแล้วจ่ายส่วนต่าง

กรณีที่ 3 มีเงินได้ทั้ง 2 ประเภท ยื่นแบบเหมือนกรณีที่ 2

โดยนักธุรกิจยูนิโลฟจะต้องยื่นเสียภาษีสิ้นปีตาม แบบ ภ.ง.ด.90 ภายในเดือนมีนาคม ของปีถัดไปพร้อมกับแนบหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายที่ยูนิโลฟ จัดส่งให้

14.7 การจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

• นักธุรกิจยูนิโลฟ เมื่อมีเงินได้ เกิน 1,800,000 บาท ต่อปี ไม่ว่าจะเป็น 40(2) หรือ 40(8) หรือมีทั้ง 2 ประเภทจะต้องจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ไม่ว่าจะเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล และยื่นจดทะเบียนภายใน 30 วัน นับจากวันที่มีรายได้ถึง 1,800,000 บาท โดยยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.01) ณ สรรพากรเขตพื้นที่ที่ท่านมีภูมิลำเนาอยู่(กรณีบุคคลธรรมดา)

• กรณีเป็นนิติบุคคลต้องยื่นในเขตพื้นที่ ที่สถานประกอบการตั้งอยู่

• กรณีที่นักธุรกิจยูนิโลฟจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ให้ส่งแบบ ภ.พ.01 หรือ ภ.พ.20 มายังยูนิโลฟ และเมื่อได้รับเงินได้ตาม ม.40(2)

นักธุรกิจยูนิโลฟจะต้องออกใบกำกับภาษีให้กับยูนิโลฟ หรือหากนักธุรกิจยูนิโลฟ มีการขายผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าก็จะต้องทำการออกใบกำกับภาษีให้กับลูกค้าเช่นเดียวกัน และนักธุรกิจยูนิโลฟมีหน้าที่ต้องจัดทำรายงานภาษีซื้อ ภาษีขาย และยื่นแบบ ภ.พ.30 เพื่อชำระภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่ม แล้วแต่กรณีภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป

* ตัวเลขอาจมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นกับข้อกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับภาษี

หมวดที่ 15

การเสียชีวิตและการรับมรดก

15.1 การเสียชีวิตและการรับมรดก

เมื่อนักธุรกิจยูนิโลฟเสียชีวิต ผลประโยชน์ของนักธุรกิจยูนิโลฟผู้เสียชีวิตอันเกี่ยวกับสถานภาพการเป็นนักธุรกิจอาจถูกส่งผ่านไปยังเครือญาติ หรือบุคคลอื่นตามที่ระบุไว้ หากมิได้ระบุในเอกสาร(ใบสมัคร) ยูนิโลฟจะถือว่าท่านมีความประสงค์ให้เป็นไปตามกฎหมายมรดกและการตอบรับการโอนสถานภาพโดยยูนิโลฟตามข้อ 4 ดังนั้น นักธุรกิจยูนิโลฟควรจัดการอย่างเหมาะสมระหว่างระยะเวลาที่ท่านมีชีวิตเพื่อให้สิทธิในสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิโลฟโอนไปยังทายาทตามลำดับและตามกฎหมาย เพื่อที่จะทำให้มั่นใจว่านักธุรกิจยูนิโลฟท่านนั้นจะยังคงได้รับการบริการ การฝึกอบรมและการจูงใจอย่างเหมาะสมต่อไป ในกรณีที่ทายาทไม่เข้ารับช่วงสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิโลฟต่อ อาจถือเป็นการละทิ้งสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิโลฟตามระเบียบปฏิบัติ ข้อ 18.1 (การละทิ้ง) ซึ่งการละทิ้งสถานภาพมีผลให้ทายาทหมดสิทธิในสถานภาพในอนาคต ซึ่งในกรณีนี้สถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิโลฟจะถูกแต่งตั้งให้เป็น “ที่ว่าง” แทน

หมวดที่ 16

การละเมิดสัญญา

16.1 การสอบสวน

เมื่อยูนิไลฟ์เชื่อว่าการละเมิดระเบียบปฏิบัติหรือนโยบายธุรกิจยูนิไลฟ์เกิดขึ้นหรือถูกชี้ว่าเกิดขึ้น ยูนิไลฟ์มีสิทธิสอบสวนกิจกรรมของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่มีปัญหา ยูนิไลฟ์มีสิทธิเริ่มทำการสอบสวนด้วยตนเองหรือเมื่อถูกร้องขอจากนักธุรกิจยูนิไลฟ์อื่นซึ่งได้ส่งคำร้องเรียนเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ยูนิไลฟ์ตามระเบียบ

16.2 การร้องเรียนโดยนักธุรกิจยูนิไลฟ์

นักธุรกิจยูนิไลฟ์ซึ่งเชื่อว่านักธุรกิจยูนิไลฟ์อื่นได้ละเมิดนโยบายธุรกิจของยูนิไลฟ์ และ/หรือ ระเบียบปฏิบัติ หรือได้รับรู้เป็นการส่วนตัวถึงกิจกรรมซึ่งนำไปสู่การละเมิดดังกล่าว ต้องบอกกล่าวยูนิไลฟ์เป็นลายลักษณ์อักษรเกี่ยวกับการละเมิด และแสดงรายละเอียดข้อเท็จจริงทุกอย่างที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดนั้น ลำเนาของคำบอกกล่าวนี้จะถูกส่งไปยังนักธุรกิจยูนิไลฟ์ระดับเหรียญแพลatinum โดยนักธุรกิจยูนิไลฟ์ผู้ส่งคำบอกกล่าวนั้นเองหรือโดยยูนิไลฟ์

16.2.1 เมื่อได้รับหนังสือบอกกล่าวยูนิไลฟ์จะแจ้งให้นักธุรกิจยูนิไลฟ์ผู้ถูกร้องเรียนทราบถึงข้อร้องเรียนและร้องขอให้ส่งคำตอบโดยทันที

16.2.2 ถ้าคำร้องเรียนและคำตอบไม่มีข้อเท็จจริงเพียงพอที่จะตัดสิน ยูนิไลฟ์มีสิทธิขอให้ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งส่งข้อมูลเพิ่มเติมได้

16.2.3 เมื่อยูนิไลฟ์เชื่อว่ายูนิไลฟ์มีข้อมูลเกี่ยวกับข้อเท็จจริงและสถานการณ์อันเกี่ยวข้องกับคำร้องเรียนเพียงพอแล้ว ยูนิไลฟ์จะตัดสินว่า

มีการฝ่าฝืนนโยบายธุรกิจยูนิไลฟ์หรือระเบียบปฏิบัติหรือไม่ และจะดำเนินการตาม หมวดที่ 17 (บทลงโทษ) ในระเบียบปฏิบัตินี้

16.3 การแจ้งมาตรการดำเนินการ

16.3.1 ยูนิไลฟ์จะส่งคำตัดสินเป็นหนังสือให้แก่นักธุรกิจยูนิไลฟ์ผู้ฝ่าฝืน รวมถึงผู้สponseอร์และนักธุรกิจยูนิไลฟ์ออฟไลน์ที่เป็นระดับGLคนแรกของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ผู้ฝ่าฝืน หนังสือดังกล่าวจะระบุคำร้องเรียนโดยเฉพาะ บทสรุปโดยย่อเกี่ยวกับมาตรการที่ต้องกระทำเพื่อแก้ไขความผิด และกำหนดกรอบระยะเวลาที่นักธุรกิจยูนิไลฟ์นั้นจะต้องปฏิบัติตาม (ถ้าเหมาะสม)

16.3.2 หนังสือบอกกล่าวต้อง

ก) ส่งทางจดหมาย ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือทางโทรสาร หรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนหรือวิธีการอื่นซึ่งสามารถยืนยันได้ตามกฎหมาย ถึงที่อยู่หรือโทรสารตามประวัติของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ที่ยูนิไลฟ์มีอยู่ คำกล่าวอ้างเรื่องการไม่ได้รับหนังสือบอกกล่าวจะไม่ส่งผลให้ยูนิไลฟ์ชะลอการบังคับใช้มาตรการ และ

ข) ถ้าสามารถใช้ได้ ระบุหมวดของระเบียบข้อบังคับหรือบทบัญญัติอื่น ๆ ของสัญญาธุรกิจยูนิไลฟ์ที่ถูกฝ่าฝืนหรือละเมิด และ

ค) ระบุวันที่ซึ่งมาตรการดำเนินการดังกล่าวจะมีผลใช้บังคับ และ

ง) ถ้าสามารถใช้ได้ ให้คำแนะนำนักธุรกิจยูนิไลฟ์ถึงโอกาสในการขอให้คณะกรรมการตรวจสอบทบทวนคำตัดสินของยูนิไลฟ์

16.4 ขั้นตอนการยื่นอุทธรณ์เพื่อทบทวน

ทบทวนคำร้องขอให้ทบทวนต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษรและต้องประกอบไปด้วยเอกสารสนับสนุนตามที่ร้องขอ คำร้องขอจะต้องยื่นภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคำตัดสินและส่งถึงคณะกรรมการจรรยาบรรณของยูนิไลฟ์ ถ้าคำขอถูกยื่นหลังพ้นระยะเวลาที่กำหนด คำขอจะถูกปฏิเสธ โดยนักธุรกิจยูนิไลฟ์จะได้รับคำบอกกล่าวว่าคำขอของเขาถูกยกเลิกการสละสิทธิในข้อเรียกร้อง นักธุรกิจยูนิไลฟ์ขอสละสิทธิในข้อเรียกร้องบางส่วนและทั้งหมดอันเกิดจากหรือเกี่ยวข้องกับมาตรการที่ยูนิไลฟ์บังคับใช้ภายใต้สถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์หรือภายใต้ระเบียบนี้ นักธุรกิจยูนิไลฟ์ซึ่งถูกบอกเลิกสัญญา การยกเลิกการสponseอร์หรือถูกบังคับโดยมาตรการอื่น ๆ อันเป็นผลมาจากการฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัตินี้ หรือละเมิดนโยบายธุรกิจยูนิไลฟ์ หมดสิทธิเรียกร้องใด ๆ จากยูนิไลฟ์อันเกิดจากหรือเกี่ยวข้องกับการถูกบอกเลิกสัญญาหรือถูกยกเลิกการสponseอร์นั้น

หมวดที่ 17

บทลงโทษ

17.1 บทลงโทษ

เมื่อยูนิไลฟ์ซึ่งมีดุลยพินิจอย่างเด็ดขาดตัดสินว่านักธุรกิจยูนิไลฟ์ได้ละเมิดระเบียบปฏิบัติหรือนโยบายธุรกิจยูนิไลฟ์ ยูนิไลฟ์มีสิทธิบังคับใช้มาตรการต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

17.1.1 เพิกถอนสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ โดยส่งหนังสือบอกเลิกไปยังที่อยู่ตามที่ระบุของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ หรือโดยวิธีการอื่นตามความเหมาะสม หรือส่งทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือตามที่กฎหมายอนุญาต

17.1.2 ระงับการอนุญาตเฉพาะอย่างในสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ และไม่จำกัดเพียง โอกาสในการให้สponseอร์ ในการซื้อ หรือในการขายผลิตภัณฑ์และบริการของยูนิไลฟ์หรือในการกระทำกิจกรรมอันมีลักษณะเดียวกันอันเกี่ยวข้องกับธุรกิจยูนิไลฟ์ของนักธุรกิจยูนิไลฟ์

17.1.3 การยกเลิกการเป็นผู้สponseอร์ของนักธุรกิจยูนิไลฟ์ดาวไลน์ หรือที่เรียกว่า “การยกเลิกการสponseอร์” และ/หรือ จำกัดสิทธิในการให้สponseอร์ผู้อื่น

17.1.4 กำหนดให้คืนเงินผลประโยชน์ที่ได้รับจากยูนิไลฟ์

17.1.5 ถอดจากการดำรงคุณสมบัติและกำหนดให้คืนวัตถุดิบเป็นหลักฐานในการดำรงคุณสมบัติ (ตัวอย่างเช่น เช็มรางวัล ประกาศนียบัตร ฯลฯ)

17.1.6 สั่งให้จัดทำหนังสือแสดงการรับรู้ถึงการละเมิดดังกล่าว และให้รับว่าจะไม่ละเมิดสัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์อีกในอนาคต หรือ

17.1.7 บังคับใช้มาตรการใด ๆ ซึ่งไม่ใช่การเพิกถอนสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ เท่าที่สามารถกระทำได้ตามกฎหมายและตามความเหมาะสมตามที่ยูนิไลฟ์เห็นสมควรแก่กรณีการละเมิดนั้น

17.2 การไม่สละสิทธิ

ในกรณีที่ยูนิไลฟ์ไม่บังคับใช้มาตรการใด ๆ เมื่อรับรู้ถึงการละเมิดที่ได้เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้น ไม่ถือเป็นการสละสิทธิของยูนิไลฟ์ในการใช้สิทธิดังกล่าวในอนาคต ในกรณีที่นักธุรกิจยูนิไลฟ์ไม่ดำเนินการใด ๆ เมื่อรับรู้ถึงการละเมิด ไม่ถือเป็นการสละสิทธิในการได้รับการเยียวยาตามกฎหมาย

17.3 การภาคทัณฑ์

ยูนิไลฟ์สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเงื่อนไขของการภาคทัณฑ์ชั่วคราวตามแต่กรณี กรณีละเมิดสัญญาโดยนักธุรกิจยูนิไลฟ์ ยูนิไลฟ์มีสิทธิระงับสิทธิประโยชน์ภายใต้การเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์บางส่วนหรือทั้งหมดรวมถึง

- 17.3.1 ระงับการจ่ายผลประโยชน์ในรอบเวลานั้น ๆ หรือผลประโยชน์อื่น ๆ จากระบบเครือข่ายหรือส่วนลดระดับต่างๆ เพื่อรอผลสรุปของปัญหา และ/หรือ
- 17.3.2 ระงับการอนุญาตในการทำกิจกรรมสปอนเซอร์ (การให้สปอนเซอร์ การประชุมเพื่อหาผู้มุ่งหวังการประชุมฝึกอบรม การนำเสนอที่บ้าน ฯลฯ) และ/หรือ
- 17.3.3 ระงับการเชิญเข้าสัมมนา การท่องเที่ยว และกิจกรรมซึ่งบริษัทเป็นสปอนเซอร์ และ/หรือ
- 17.3.4 จัดการการประชุมพิเศษอีกครั้งและการฝึกอบรมใหม่ และ/หรือ
- 17.3.5 กำหนดให้นักธุรกิจยูนิไลฟ์ส่งบันทึกเกี่ยวกับการนำเสนอแผนธุรกิจยูนิไลฟ์

17.4 สิ่งที่ต้องกระทำเมื่อถูกเพิกถอนสถานภาพ เมื่อถูกเพิกถอนสถานภาพไม่ว่าด้วยสาเหตุใดนักธุรกิจยูนิไลฟ์ต้อง

- 17.4.1 ระงับแสดงตนว่าเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์

ยูนิไลฟ์สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเงื่อนไขของการภาคทัณฑ์ชั่วคราวตามแต่กรณี กรณีละเมิดสัญญาโดยนักธุรกิจยูนิไลฟ์ ยูนิไลฟ์มีสิทธิระงับสิทธิประโยชน์ภายใต้การเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์บางส่วนหรือทั้งหมด

หมวดที่ 18

การจัดการสถานภาพที่ถูกเพิกถอนสถานภาพหรือขาดการรักษา

18.1 การละทิ้ง

เมื่อสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ถูกเพิกถอนหรือขาดการรักษา ให้ถือว่าสถานภาพถูกละทิ้ง และให้คู่สัญญาของสัญญานักธุรกิจยูนิไลฟ์หมดสิทธิในสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ ยูนิไลฟ์มีสิทธิตามระเบียบในการโอนหรือเลิกสถานภาพดังกล่าวโดยให้สิทธิในการดำเนินธุรกิจยูนิไลฟ์ในตำแหน่งเดิมและสายการสปอนเซอร์เดิมของสถานภาพที่ถูกละทิ้งดังกล่าวแก่นักธุรกิจยูนิไลฟ์คนอื่น หรือถอดตำแหน่งของสถานภาพดังกล่าวออกจากสายการสปอนเซอร์ตามที่ยูนิไลฟ์เห็นสมควร ในการใช้สิทธิพิเศษต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ด้านล่างนี้ยูนิไลฟ์มีสิทธิเลือกใช้วิธีหนึ่งหรือหลายวิธี หรือวิธีอื่น ๆ ที่กฎหมายอนุญาต และมีสิทธิแก้ไขและเปลี่ยนแปลงโดยฝ่ายเดียวในสถานภาพการเป็นนักธุรกิจยูนิไลฟ์ของนักธุรกิจยูนิไลฟ์อื่นที่ได้รับผลกระทบเพื่อเปลี่ยนสปอนเซอร์และสายการสปอนเซอร์ของพวกเขาตามจำเป็นเพื่อการบังคับใช้คำตัดสินดังกล่าว

18.2 การไม่ถูกจำกัดของยูนิไลฟ์

วิธีการจัดการธุรกิจยูนิไลฟ์ข้างต้นไม่เป็นการจำกัดสิทธิใด ๆ ของยูนิไลฟ์ โดยยูนิไลฟ์มีสิทธิใช้ดุลยพินิจอย่างสมบูรณ์เกี่ยวกับวิธีและกรอบระยะเวลาของการจัดการ

หมวดที่ 19

สภาพบังคับและการประกาศใช้

19.1 สภาพบังคับและการประกาศใช้

ระเบียบปฏิบัตินี้ ให้ผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ.2559 เป็นต้นไป

19.2 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ

- ยูนิไลฟ์ สงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะเปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติมข้อบังคับนี้ตามความเหมาะสม และทันต่อเหตุการณ์เพื่อให้สอดคล้องกับสมาคมการขายตรงไทย โดยให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อบังคับนี้ ทั้งนี้ ยูนิไลฟ์จะแจ้ง ติดประกาศให้สมาชิกทราบล่วงหน้าก่อนวันที่ประกาศใช้ข้อบังคับ
- บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง แนวปฏิบัติ คู่มือ หนังสือเวียนที่ยูนิไลฟ์ได้กำหนดไว้ และได้ถือปฏิบัติมาก่อนให้ยังคงใช้ได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับฉบับนี้
- ยูนิไลฟ์ ถือว่านักธุรกิจยูนิไลฟ์ ทุกคน ได้รับทราบและเข้าใจข้อบังคับฉบับนี้ ตลอดจนประกาศอื่น ๆ ที่ยังมีผลใช้อยู่ในปัจจุบันหรือที่จะมีขึ้นต่อไปในภายหน้า